



## EJECUTOR

SECTERARIA DE SALUD

### REPORTE DE INFORMACIÓN DE SEGUIMIENTO AL PDD Y A LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN



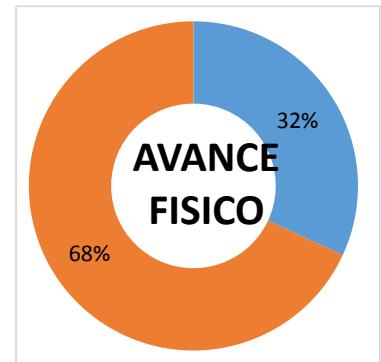
CÓDIGO PROYECTO:	2020004730017	SECTOR:	SALUD
PROGRAMA PRESUPUESTAL:	Salud pública		
PROYECTO:	DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA UNA VIDA SALUDABLE Y PREVENCION DE ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES EN EL TOLIMA		
OBJETIVO:	Adaptar según las costumbres de nuestra población, los hábitos y estilos de vida saludables, sin modificar las culturas y las tradiciones Fortalecer, la capacidad técnica científica y operativa del personal en salud en el manejo de los protocolos de las enfermedades crónicas no transmisibles Implementar acciones de promoción, prevención, seguimiento y asistencia técnica en la detección temprana y protección específica del cáncer. Desarrollar acciones de promoción de la salud, gestión del riesgo y seguimiento a la adherencia a las RIAs para la prevención de la mortalidad por cáncer de cérvix y cáncer de mama		
CÓDIGO META	META	META PROGRAMADA	META EJECUTADA
EP1MP40	Realizar acciones de participacion, asistencia tecnica y seguimiento a la implementación de las instancias de participacion ciudadana y comunitaria en los municipios del departamento.	47	32

#### DATOS DE REPORTE

RESPONSABLE DE PROYECTO	HILDA MARIANA USECHE	RESPONSABLE DE META
#REF!	HILDA MARIANA USECHE	RESPONSABLE DE REPORTE
PERIODO DE CARGUE	1-ene.-2021	FECHA DE CARGUE
	14-may.-2021	13-may.-2021

ACTIVIDADES	Programado	Ejecutado	Avance
1 Asistencia tecnica sobre las instancias de participacion comunitaria en salud y la	47	32	68,09%
2 Acciones de informacion, educación y accion orientas a empoderar a la comunidad	1	0	0,00%

AVANCE DE LAS ACTIVIDADES	AVANCE FÍSICO DE META	
Asistencia tecnica sobre las instancias de participacion comunitaria en salud y la	Atraso	31,91%
Acciones de informacion, educación y accion orientas a empoderar a la comunidad	Avance Físico	68,09%
AVANCE FINANCIERO DE META		
	Presupuesto Inicial	Presupuesto Ejecutado
	\$ 85.000.000	\$ 64.000.000
	Proporción de Ejecución	75,29%



FUENTES DE FINANCIACIÓN		PROPIOS		TRANSFERENCIAS		
Propios		LIBRE DESTINACIÓN	DESTINACIÓN ESPECÍFICA	SGP PROPÓSITO GENERAL	SGP SALUD, EDUCACIÓN Y SANEAMIENTO	SGP OTROS
Transferencias					\$ 85.000.000	
Regalías		REGALÍAS				
Otros		ASIGNACIONES DIRECTAS	INVERSIÓN REGIONAL	CIENCIA Y TECNOLOGÍA	ASIGNACIÓN PARA LA PAZ	ÁREAS AMBIENTALES
OTROS						
GESTIÓN	OBRAS POR IMPUESTOS	TRANSFERENCIAS	BIENES Y SERVICIOS	CRÉDITOS	FUNCIONAMIENTO	PLAN DEPARTAMENTAL DE AGUAS

EJECUCIÓN CONTRACTUAL						
No.		OBJETO	"CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN PSICOLOGÍA PARA APOYAR, FORTALECER LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACION CIUDADANA Y COMUNITARIA EN SALUD, MEDIANTE ACCIONES DE PROMOCION Y ASISTENCIA TECNICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA, EN DESARROLLO DEL. "PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA AUTORIDAD SANITARIA DESDE LA INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL EN EL TOLIMA". PLAZO 240 DIAS CALENDARIO			
862						
CONTRATISTA		LEIDY MARCELA ARIAS		VALOR	32.000.000	
LINK DE ACCESO		<a href="https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/Update?ProfileName=CCE-16-Servicios_profesionales_gestion&amp;PPI=CO1.PPI.12205503&amp;DocUniqueName=ContratoDeCompra&amp;DocTypeName=NextWay.Entities.Marketplace.Tendering.ProcurementContract&amp;ProfileVersion=5&amp;DocUniqueIdentifier=CO1.PC CNTR.2299910&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2fIndex&amp;prevCtxLbl=Contratos+">https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/Update?ProfileName=CCE-16-Servicios_profesionales_gestion&amp;PPI=CO1.PPI.12205503&amp;DocUniqueName=ContratoDeCompra&amp;DocTypeName=NextWay.Entities.Marketplace.Tendering.ProcurementContract&amp;ProfileVersion=5&amp;DocUniqueIdentifier=CO1.PC CNTR.2299910&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2fIndex&amp;prevCtxLbl=Contratos+</a>		AVANCE FÍSICO	23,40%	
CDP		1296	RP	3096	AVANCE FINANCIERO	30%

EJECUCIÓN CONTRACTUAL						
No.		OBJETO	"CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN PSICOLOGÍA PARA APOYAR, FORTALECER LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACION CIUDADANA Y COMUNITARIA EN SALUD, MEDIANTE ACCIONES DE PROMOCION Y ASISTENCIA TECNICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA, EN DESARROLLO DEL. "PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA AUTORIDAD SANITARIA DESDE LA INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL EN EL TOLIMA". PLAZO 240 DIAS CALENDARIO			
804						
CONTRATISTA		VERONICA		VALOR	32.000.000	
LINK DE ACCESO		<a href="https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/Update?ProfileName=CCE-16-Servicios_profesionales_gestion&amp;PPI=CO1.PPI.12205503&amp;DocUniqueName=ContratoDeCompra&amp;DocTypeName=NextWay.Entities.Marketplace.Tendering.ProcurementContract&amp;ProfileVersion=5&amp;DocUniqueIdentifier=CO1.PC CNTR.2299910&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2fIndex&amp;prevCtxLbl=Contratos+">https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/Update?ProfileName=CCE-16-Servicios_profesionales_gestion&amp;PPI=CO1.PPI.12205503&amp;DocUniqueName=ContratoDeCompra&amp;DocTypeName=NextWay.Entities.Marketplace.Tendering.ProcurementContract&amp;ProfileVersion=5&amp;DocUniqueIdentifier=CO1.PC CNTR.2299910&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2fIndex&amp;prevCtxLbl=Contratos+</a>		AVANCE FÍSICO	23,40%	
CDP		954	RP	3017	AVANCE FINANCIERO	30%

Asistencias Técnicas/ Visitas/				
Fecha	Medio	Asunto	Participantes	Soporte
15/04/2021	VIRTUAL	SOCIALIZAR LINEAMIENTOS, SEGUIMIENTO Y MONITOREO IMPLEMENTACION DEL PLAN PARTICIAPACION SOCIAL EN SALUD IBAGUE	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
16/04/2021	VIRTUAL	SOCIALIZAR LINEAMIENTOS, SEGUIMIENTO Y MONITOREO IMPLEMENTACION DEL PLAN PARTICIAPACION SOCIAL EN SALUD ALVARADO	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
20/04/2021	VIRTUAL	SOCIALIZAR LINEAMIENTOS, SEGUIMIENTO Y MONITOREO IMPLEMENTACION DEL PLAN PARTICIAPACION SOCIAL EN SALUD VENADILLO	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
22/04/2021	VIRTUAL	SOCIALIZAR LINEAMIENTOS, SEGUIMIENTO Y MONITOREO IMPLEMENTACION DEL PLAN PARTICIAPACION SOCIAL EN SALUD SAN ANTONIO	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
23/04/2021	VIRTUAL	SOCIALIZAR LINEAMIENTOS, SEGUIMIENTO Y MONITOREO IMPLEMENTACION DEL PLAN PARTICIAPACION SOCIAL EN SALUD VALLE DE SAN JUAN	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
04/04/2021	VIRTUAL	SOCIALIZAR LINEAMIENTOS, SEGUIMIENTO Y MONITOREO IMPLEMENTACION DEL PLAN PARTICIAPACION SOCIAL EN SALUD ARMERO GUAYBAL	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
05/04/2021	VIRTUAL	SOCIALIZAR LINEAMIENTOS, SEGUIMIENTO Y MONITOREO IMPLEMENTACION DEL PLAN PARTICIAPACION SOCIAL EN SALUD FRESNO	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
06/04/2021	VIRTUAL	SOCIALIZAR LINEAMIENTOS, SEGUIMIENTO Y MONITOREO IMPLEMENTACION DEL PLAN PARTICIAPACION SOCIAL EN SALUD CASABIANCA	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
07/04/2021	VIRTUAL	SOCIALIZAR LINEAMIENTOS, SEGUIMIENTO Y MONITOREO IMPLEMENTACION DEL PLAN PARTICIAPACION SOCIAL EN SALUD DOLORES	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
10/04/2021	VIRTUAL	SOCIALIZAR LINEAMIENTOS, SEGUIMIENTO Y MONITOREO IMPLEMENTACION DEL PLAN PARTICIAPACION SOCIAL EN SALUD FLANDES	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
11/04/2021	VIRTUAL	SOCIALIZAR LINEAMIENTOS, SEGUIMIENTO Y MONITOREO IMPLEMENTACION DEL PLAN PARTICIAPACION SOCIAL EN SALUD LERIDA	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION

18/04/2021	VIRTUAL	SOCIALIZAR LINEAMIENTOS, SEGUIMIENTO Y MONITOREO IMPLEMENTACION DEL PLAN PARTICIAPACION SOCIAL EN SALUD ICONONZO	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
21/04/2021	VIRTUAL	SOCIALIZAR LINEAMIENTOS, SEGUIMIENTO Y MONITOREO IMPLEMENTACION DEL PLAN PARTICIAPACION SOCIAL EN SALUD HONDA	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
28/04/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIAPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE ROVIRA	4	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
30/04/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIAPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE LIBANO	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
05/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIAPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE MELGAR	3	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
06/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIAPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE VILLAHERMOSA	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
07/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIAPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE CAJAMARCA	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
11/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIAPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE IBAGUE	7	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
11/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIAPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE ESPINAL	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
12/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIAPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE PLANADAS	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
14/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIAPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE ALPUJARRA	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
18/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIAPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE CAJAMARCA	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
19/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIAPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE MURILLO	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
20/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIAPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE LIBANO	3	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
21/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIAPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE ANZOATEGUI	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION

23/04/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE COYAIMA	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
28/04/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE SAN LUIS	3	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
29/04/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE NATAGAIMA	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
04/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE ARMERO GUAYABAL	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
05/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE FRESNO	3	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
05/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE SAN LUIS	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
07/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE DOLORES	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
10/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE FLANDES	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
12/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE SAN LUIS	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
18/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE ICONONZO	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
19/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE HONDA	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
20/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE CASABIANCA	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION
21/05/2021	VIRTUAL	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION Y POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN MUNICIPIO DE HONDA	2	INFORME DE ACTIVIDADES, ACTA DE REUNION

## PRESENCIA TERRITORIAL

Ibagué	Anzoátegui	Carmen de Apicalá	Coyaima	Falan	Herveo	Líbano
Alpujarra	Armero	Casabianca	Cunday	Flandes	Honda	Mariquita
Alvarado	Ataco	Chaparral	Dolores	Fresno	Icononzo	Melgar
Ambalema	Cajamarca	Coello	Espinal	Guamo	Lérida	Murillo
Natagaima	Planadas	Roncesvalles	San Luis	Venadillo		
Ortega	Prado	Rovira	Santa Isabel	Villahermosa		
Palocabildo	Purificación	Saldaña	Suárez	Villarrica		
Piedras	Rioblanco	San Antonio	Valle de S. Juan	Tolima	X	



	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE-002</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 02</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 1 de 2</b>	
			<b>Vigente desde:</b> <b>13/12/2011</b>

<b>OBJETIVO DE LA REUNION:</b>	ELABORAR PIEZAS PUBLICITARIAS EDUCATIVAS DEL COMPONENTE DE PARTICIPACION SOCIAL PARA LA PUBLICACION Y SOCIALIZACION A LOS MUNICIPIOS IPS Y EPS DEL DEPARTAMENTO		
<b>FECHA:</b>	25 DE MAYO DE 2021	<b>HORA:</b>	10:00 am
<b>LUGAR:</b>	IBAGUE TOLIMA		
<b>REDACTADA POR:</b>	YENY VERONICA GALLEGOS SUAREZ		

#### **DESARROLLO DE LA REUNION:**

Para la elaboración de piezas publicitarias se procede a instalar la aplicación canva una web de diseño gráfico y composición de imágenes para la comunicación fundada en 2012, y que ofrece herramientas online para crear diseños, tanto si son para ocio como si son profesionales. La aplicación es online, gratuita, con más de un millón de imágenes y hace parte de la caja de herramientas lineamientos estratégicos para la comunicación de la PPSS suministrada por el ministerio de salud.

<https://www.minsalud.gov.co/sites/rid/Lists/BibliotecaDigital/RIDE/DE/GT/lineamientos-estrategicos-comunicacion-ppss-2020.pdf>



**Diseña, trabaja en equipo, comparte**

Presentación | Presentación | Presentación | Video | Video | Análisis | Marketing | Oficina | Más

Presentación | Video | Post para Instagram | Infografía | Poster | Post

Post para Instagram

Una vez se cuenta con el acceso a la aplicación se procede al diseño de las piezas publicitarias creando contenido creativo para socializar información de importancia desde el componente de participación social en salud a los municipios del

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE-002</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 2 de 2</b>
			<b>Vigente desde:</b> <b>13/12/2011</b>

departamento.



Terminado el diseño se socializa para su publicación y se envia a traves de correos electrónicos y grupos de difusión de whatsapp a las entidades y municipios del departamento.

Como constancia, se firma por los que en ella intervinieron a los 25 días del mes de Mayo de 2021.

NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
<b>YENY VERONICA GALLEGOS SUAREZ</b> <a href="mailto:Veronica.gallegosuarez@gmail.com">Verónica.gallegosuarez@gmail.com</a>	Profesional de Apoyo componente Participación Comunitaria Secretaria de Salud del Tolima	

28

DE MAYO 2021

# VENCE EL ULTIMO PLAZO PARA EL NUEVO CARGUE DEL SEGUIMIENTO 2020 PPSS

OPORTUNIDAD PARA QUIENES NO LO HABIAN  
HECHO EN FECHAS ANTERIORES O PARA  
QUIENES HICIERON EL RESPECTIVO CARGUE Y  
REQUIERE CORRECCIONES

<https://www.minsalud.gov.co/sites/ria/listas/publicaciondigital/1986/06/01/AVISO-INFORMATIVO-ABRA-29-2021.PDF>



SECRETARIA  
DE SALUD DEL  
TOLIMA

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 1 de 6</b>
			<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

<b>SEGUIMIENTO POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD</b> <b>(Resolución No. 2063 de 2017)</b>			
<b>FECHA:</b>	Miércoles, 26 de mayo de 2021	<b>HORA:</b>	02:00 PM
<b>LUGAR:</b>	Ibagué		
<b>REDACTADA POR:</b>	Leidy Marcela Arias y Verónica gallego Suarez, Profesionales de Apoyo		
<b>ENTIDAD/MUNICIPIO</b>			

<b>ASPECTOS A VERIFICAR</b>	
<b>Acto administrativo por el cual se adoptó la Política de participación social en salud.</b>	En el momento la EPS no ha realizado la adopción de la PPSS a través de un acto administrativo.
<b>¿Cuenta con talento humano para el manejo y desarrollo de la PPSS?</b> Si <input checked="" type="checkbox"/> No	<p>Nombre: NAID GONZALEZ  Cargo: Profesional encargada SIAU</p> <p><b>Observaciones:</b></p> <p>Adicionalmente en cada una de las oficinas donde opera la EPS dentro del departamento, ejecuta y tiene funciones relacionadas con todas las actividades de participación social en salud.</p>
<b>¿Cuenta con presupuesto establecido para el desarrollo y ejecución de la PPSS?</b>	Dentro de la EPS si existe un presupuesto, en el cual de manera integral ejecutan las actividades de participación social e implementación de la PPSS dentro de la institución.
<b>¿Se cuenta con plan de acción vigente?</b>	Efectivamente la EPS diseño el plan de acción de la PPSS para la vigencia 2021, el cual también se encuentra cargado en la plataforma PISIS en SISPRO desde el día 29 de abril de 2021.

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 2 de 6</b>
	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>		

Actualmente ya se encuentran en proceso de ejecución del mismo.

**¿Se realizo cargue del plan de acción a la plataforma PISIS en SISPRO del año anterior?**

Si  No

**Observaciones:**

Plan de acción del año anterior se cargó de la siguiente forma:

Programación 28 de mayo de 2020

Seguimiento 18 de febrero de 2021

Los planes de acción están diseñados y contemplados para cada uno de los municipios donde opera la EPS en el departamento.

**¿Qué estrategias de comunicación utilizan para dar a conocer la PPSS?**

Publicación en la página web

Capacitaciones virtuales de manera mensual con usuarios y funcionarios

Correo electrónico

Crear un micrositio en la página web

**Se cuenta con una carpeta virtual / física que soporte el cumplimiento de la Resolución No. 2063 de 2017?**

La EPS efectivamente cuenta con una carpeta en medio magnético, donde en forma muy organizada se tiene el cumplimiento de cada una de las actividades que se ejecutaron dentro del plan de acción de la PSS para la vigencia inmediatamente anterior.

**¿Cuál es el estado actual en cumplimiento del plan de acción de la PPSS?**

**Eje 1:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 2:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 3:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 4:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 5:** se cumplieron con todas las líneas de acción

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 3 de 6</b>
			<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

Una vez revisada la carpeta de los soportes de ejecución se logra evidenciar el cumplimiento de cada una de las actividades programadas.

El plan de acción está diseñado y ejecutado de acuerdo a la obligatoriedad en el número de las líneas de acción.

**Observaciones:**

Siendo las 02:pm del día miércoles 26 de mayo de 2021, se procede a brindar la asistencia técnica la EPS Pijaos salud, como primera medida se hace la respectiva presentación de las profesiones de apoyo del componente de participación social en salud, seguidamente se hace entrega de los lineamientos los cuales son socializados y explicados.

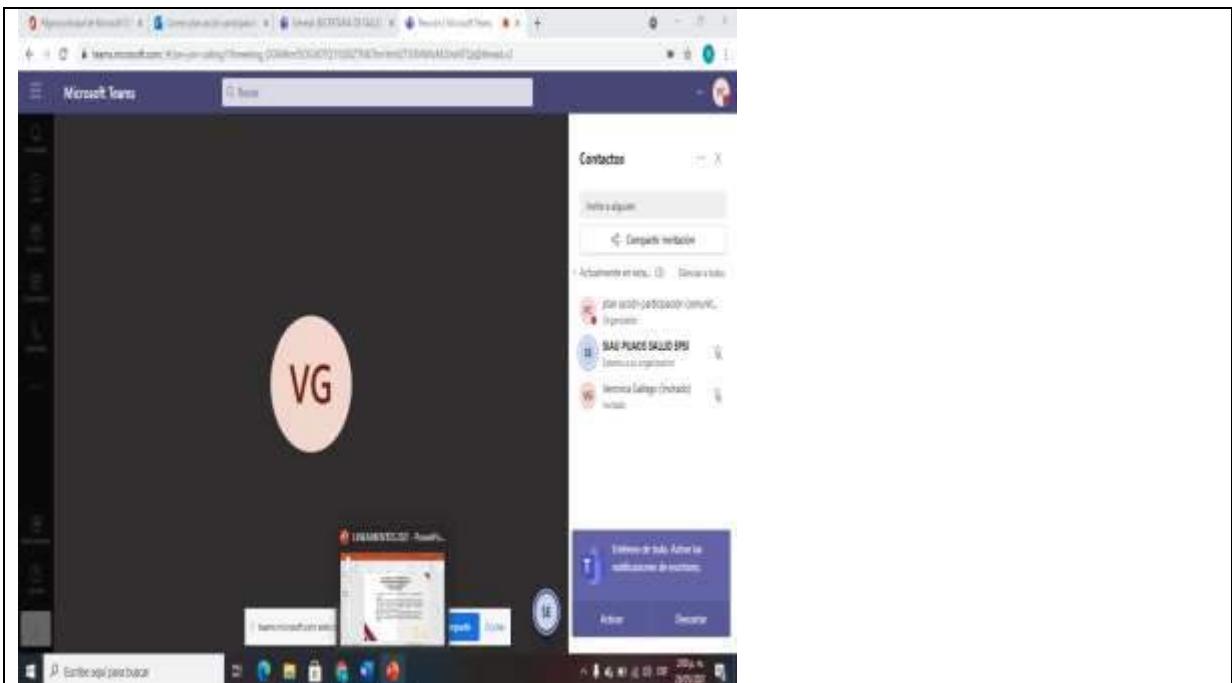
1. Conformación, operación y funcionamiento de la asociación de usuarios.
2. Operación y funcionamiento de la oficina de atención al usuario, donde se trabajen las PQR (buzón de sugerencias, formato de PQR, matriz en Excel con la relación de las PQRS, encuestas de satisfacción, capacitación en salas de espera).
3. Elaboración del plan de acción de la PPSS Según la resolución No.2063 de 2017, uno para cada uno de los municipios donde operan.
4. Cargue de la programación y seguimiento del plan de acción de la PPSS

De igual forma se informa sobre las responsabilidades que deben asumir como ESE frente a la operación de la PPSS dentro de su institución:

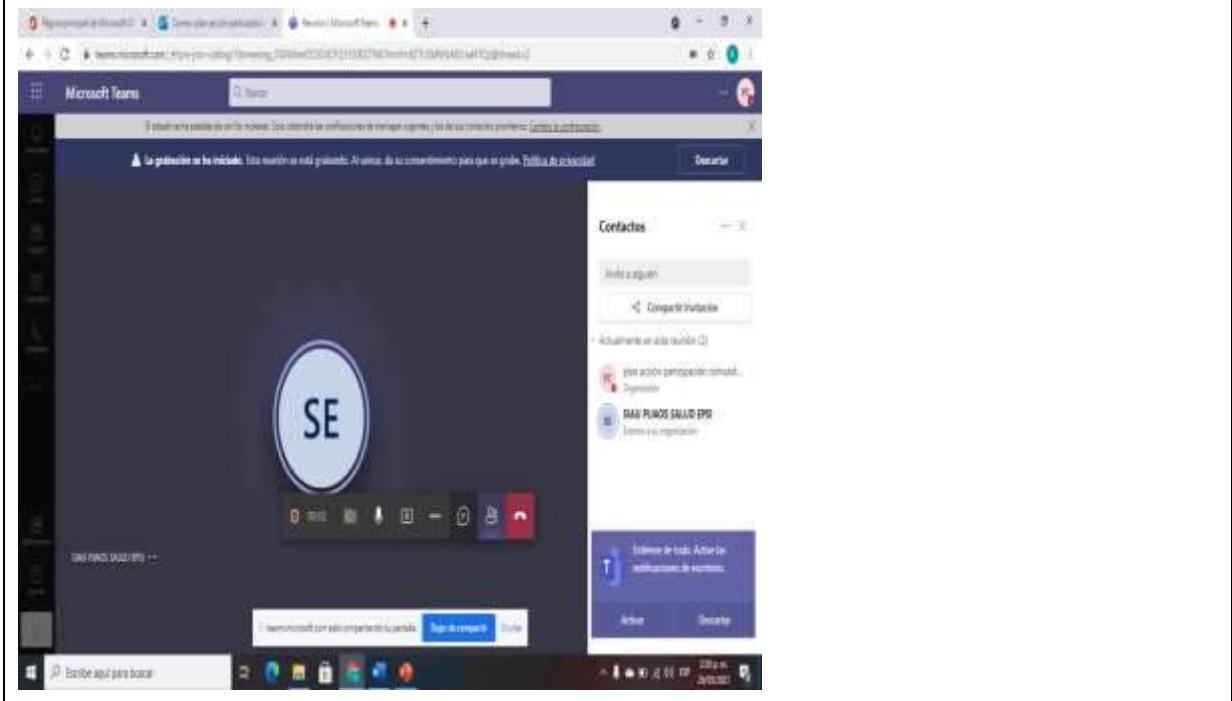
- Socialización de la Política de Participación en Salud PPSS
- Garantía y gestión para la operación de la PPSS.
- Apoyo y acompañamiento a todas las instancias y espacios de participación.
- Mecanismos y espacios de participación.
- Garantía de la transparencia de los procesos participativos
- Garantía de derechos y oportunidades para todos los usuarios.
- Reconocimiento del derecho a la autonomía de las organizaciones sociales
- Operación de las estrategias de gestión, comunicación y educación para el cumplimiento del marco estratégico y las líneas de acción de acuerdo a competencias sectoriales.
- Gestionar recursos para los procesos de participación.
- Formular plan de acción para implementación de la política.

**Registro fotográfico:**

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 4 de 6</b>	
		<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>	

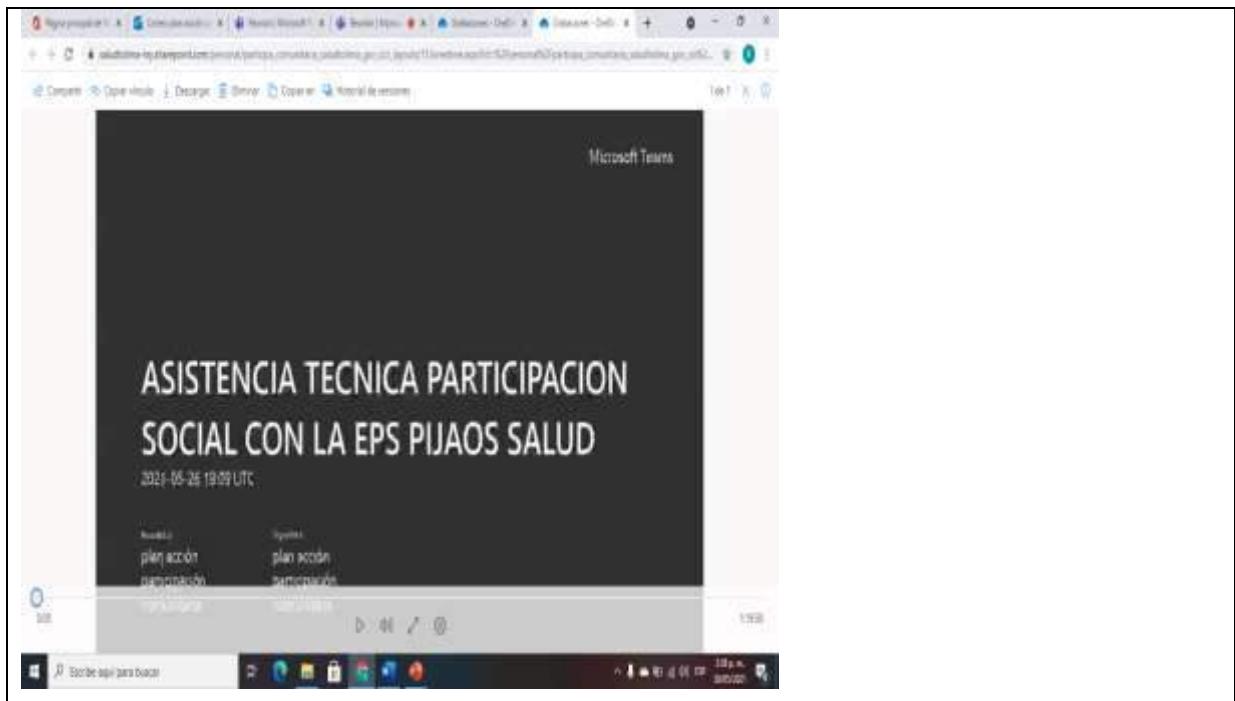


**Foto 1**



**Foto 2**

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 5 de 6</b>	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

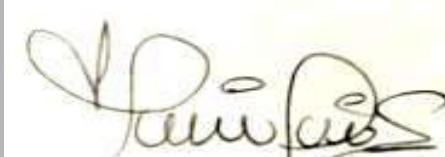


**Foto 3**

<b>COMPROMISOS Y TAREAS</b>			
<b>COMPROMISOS Y TAREAS</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>PLAZO CUMPLIMIENTO</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
Continuar con la ejecución de las actividades programadas para cada línea de acción de la vigencia 2021.	Naid González Profesional SIAU (e)	Hasta finalizar la vigencia	
Seguir fortaleciendo los mecanismos de participación e instancias; a través de las reuniones con las asociaciones de usuarios.	Naid González Profesional SIAU (e)	Hasta finalizar la vigencia	

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		
	<b>Pág. 6 de 6</b>		
	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>		

Como constancia, se firma por los asistentes a los 26 días del mes de mayo del año 2021.

NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
<b>NAID LISBETH GONZALEZ OSPINA</b> Profesional SIAU (e) <a href="mailto:siau.tolima@pijaossalud.com.co">siau.tolima@pijaossalud.com.co</a> teléfono: 3042069002	
<b>VERONICA GALEGO SUAREZ</b> Profesional de apoyo componente de participación social en salud 3204190499 <a href="mailto:Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co">Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co</a>	
<b>LEIDY MARCELA ARIAS</b> Profesional de apoyo componente de participación social en salud 3214762102 <a href="mailto:Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co">Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co</a>	

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE-002</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 02</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 1 de 3</b>	<b>Vigente desde:</b> <b>13/12/2011</b>

<b>FECHA:</b>	Jueves 27 de mayo de 2021
<b>LUGAR:</b>	Ibagué Tolima.
<b>REDACTADA POR:</b>	Yeny verónica Gallego Suarez, Profesional de Apoyo Componente de Participación Comunitaria en Salud.

### OBJETIVO

Apoyar al Departamento del Tolima – Secretaría de Salud Departamental las demás acciones según lineamiento de la supervisora del contrato y las demás que resulten de la ejecución del mismo.

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Se inició la jornada a las 7:30 de la mañana, se vacunaron a los adultos mayores de 60 años de edad y más que tuvieran ya aplicada la primera dosis de la vacuna pfizer quienes se debían presentar con su cédula de ciudadanía original además deben estar acompañados por un miembro de su familia o cuidador.

Para el buen desarrollo de la Jornada, que iría hasta las 3:30 p.m, se hizo una coordinación especial con la Secretaría de Salud Municipal, Unidad de Salud de Ibagué y vacunadores de otras IPS.

Teniendo en cuenta las programaciones de apoyo para las jornadas de vacunación en el Tolima solicitadas por el secretario de salud el Dr Jorge Bolívar, se brindó apoyo desde el puesto de trabajo ubicado en la universidad cooperativa de Colombia sede centro, desde allí se brindó orientación al ingreso del personal indicando que se estaban vacunando a las personas que tuvieran pendiente la segunda dosis de la vacuna Pfizer agendada o no para el jueves 27 de mayo.

### Anexo Fotográfico



**Foto 1 Convocatoria**

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE-002</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 02</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 2 de 3</b>	<b>Vigente desde:</b> <b>13/12/2011</b>



**Foto 2** Orientación a los ciudadanos



**Foto 3** Cierre de la jornada

**YENY VERONICA GALLEGOSUAREZ**

Profesional de Apoyo

Componente de participación comunitaria en salud

Secretaría de salud del Tolima

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE-002</b>
	<b>MACROPROCESO:</b> <b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>		<b>Versión:</b> 02
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 3 de 3</b>	
		<b>Vigente desde:</b> <b>13/12/2011</b>	

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE-002</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 02</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 1 de 3</b>	<b>Vigente desde:</b> <b>13/12/2011</b>

<b>FECHA:</b>	SABADO 29 DE MAYO 2021
<b>LUGAR:</b>	Ibagué Tolima.
<b>REDACTADA POR:</b>	Yeny verónica Gallego Suarez, Profesional de Apoyo Componente de Participación Comunitaria en Salud.

#### **OBJETIVO**

Apoyar al Departamento del Tolima – Secretaría de Salud Departamental las demás acciones según lineamiento de la supervisora del contrato y las demás que resulten de la ejecución del mismo.

#### **DESARROLLO DE LA REUNIÓN:**

El secretario de salud Jorge Bolívar anunció que se realizaría una gran jornada masiva de vacunación contra el Covid-19 en el Centro de Convenciones Alfonso López Pumarejo, de la Gobernación del Tolima la jornada, se inició a las 7:30 de la mañana, se vacunaron a los adultos mayores de 55 años de edad quienes recibirían su primera dosis y se debían presentar con su cédula de ciudadanía original

Para el buen desarrollo de la Jornada, que fue hasta las 3:30 p.m, se hizo una coordinación especial con la Secretaría de Salud Municipal, Unidad de Salud de Ibagué y vacunadores de otras IPS.

Teniendo en cuenta las programaciones de apoyo para las jornadas de vacunación en el Tolima solicitadas por el gobernador del Tolima el doctor Ricardo Orozco y el secretario de salud el Dr Jorge Bolívar; se brindó apoyo desde el puesto de trabajo ubicado en el centro de convenciones Alfonso López Pumarejo, diligenciando Consentimiento informado, carnets y planillas de antecedentes de los pacientes a vacunar.

#### **ANEXO FOTOGRÁFICO**



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Código:  
FOR-DE-002

Versión: 02

MACROPROCESO:

DIRECCIONAMIENTO  
ESTRATEGICO

Pág. 2 de 3

ACTA DE REUNION

Vigente desde:  
13/12/2011

SECRETARÍA DE  
SALUD DEL TOLIMA

## PRIMERAS DOSIS A ADULTOS DE 55 AÑOS Y MÁS



VACUNACIÓN TAMBIÉN  
POR AGENDAMIENTO  
[WWW.TOLIMA.GOV.CO](http://WWW.TOLIMA.GOV.CO)

FECHA:

**29 Y 30**  
DE MAYO DE 2021

LUgar:

CENTRO DE CONVENCIONES  
ALFONSO LÓPEZ PUMAREJO -  
GOBERNACIÓN DEL TOLIMA

HORA: 7:30 A.M. A 3:30 P.M.



NO OLVIDES LLEVAR TU CÉDULA EN ORIGINAL



Mi Vacuna | VACUNA NÁDOS | |

FOTO 1: CONVOCATORIA



FOTO 2: FIRMA DE CONSENTIMIENTOS

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE-002</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 02</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 3 de 3</b>	<b>Vigente desde:</b> <b>13/12/2011</b>



**FOTO 3:** Diligenciamiento de carnets planillas de antecedentes



**Foto 4 Y 5 :** Cierre de la jornada por parte del secretario de salud y la directora de salud publica

**YENY VERONICA GALLEGOSUAREZ**

Profesional de Apoyo

Componente de participación comunitaria en salud

Secretaría de salud del Tolima

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE-002</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 02</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 1 de 3</b>	<b>Vigente desde:</b> <b>13/12/2011</b>

<b>FECHA:</b>	30 DE MAYO
<b>LUGAR:</b>	Ibagué Tolima.
<b>REDACTADA POR:</b>	Yeny verónica Gallego Suarez, Profesional de Apoyo Componente de Participación Comunitaria en Salud.

<b>OBJETIVO</b>
Apoyar al Departamento del Tolima – Secretaría de Salud Departamental las demás acciones según lineamiento de la supervisora del contrato y las demás que resulten de la ejecución del mismo.

#### **DESARROLLO DE LA REUNIÓN:**

El secretario de salud Jorge Bolívar anunció que se realizaría una gran jornada masiva de vacunación contra el Covid-19 en

la jornada, se inició a las 7:30 de la mañana hasta las 3:30 p.m, se vacunaron a los adultos mayores de 55 años de edad y más; quienes recibirían su primera dosis y se debían presentar con su cédula de ciudadanía original.

Teniendo en cuenta las programaciones de apoyo para las jornadas de vacunación en el Tolima solicitadas por el gobernador del Tolima el doctor Ricardo Orozco y el secretario de salud el Dr Jorge Bolívar; se brindó apoyo desde el puesto de trabajo ubicado en el colegio Francisco de Paula Santander sede Central; diligenciando planillas post vacunación y verificando que los pacientes cumplieran con los 15 a 30 minutos de espera, en un espacio adecuado para observar si se presentaba alguna reacción alérgica a la vacuna aplicada. Por parte de profesionales encargados se verificó el estado de salud de los pacientes y se procedió a dar de alta.

#### **ANEXO FOTOGRÁFICO**



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Código:  
FOR-DE-002

Versión: 02

MACROPROCESO:

DIRECCIONAMIENTO  
ESTRATEGICO

Pág. 2 de 3

ACTA DE REUNION

Vigente desde:  
13/12/2011

SECRETARÍA DE  
SALUD DEL TOLIMA

## LA VACUNA LLEGA A LA COMUNA 7 PRIMERAS DOSIS A ADULTOS DE 55 AÑOS Y MÁS

FECHA: DOMINGO 30  
DE MAYO DE 2021

LUGAR: COLEGIO FRANCISCO DE PAULA  
SANTANDER SEDE CENTRAL -  
PORTALES AVENIDA AMBALÁ

HORA:  
7:30 A.M. A 3:30 P.M.



NO OLVIDES LLEVAR TU CÉDULA EN ORIGINAL



MiVacuna | VACUNA NADOS | |

FOTO 1: CONVOCATORIA



FOTO 2: DILIGENCIAMIENTO DE PLANILLAS

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE-002</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 02</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 3 de 3</b>	<b>Vigente desde:</b> <b>13/12/2011</b>



**FOTO 3: ORIENTACION A ASISTENTES DE LOS 15-30 MINUTOS DE OBSERVACION POST VACUNA**



**Foto 4 : Cierre de la jornada por parte del secretario de salud y la directora de salud publica**



**YENY VERONICA GALLEGOSUAREZ**  
 Profesional de Apoyo  
 Componente de participación comunitaria en salud  
 Secretaría de salud del Tolima

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b> <b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>		<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 1 de 5</b>
	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>		

<b>SEGUIMIENTO POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD</b> <b>(Resolución No. 2063 de 2017)</b>			
<b>FECHA:</b>	LUNES 31 DE MAYO DE 2021	<b>HORA:</b>	2:30PM
<b>LUGAR:</b>	IBAGUE		
<b>REDACTADA POR:</b>	YENY VERONICA GALLEGOS SUAREZ Y LEIDY MARCELA ARIAS PROFESIONALES DE APOYO		
<b>ENTIDAD/MUNICIPIO</b>	EPS MEDIMAS		

<b>ASPECTOS A VERIFICAR</b>	
<b>Acto administrativo por el cual se adoptó la Política de participación social en salud.</b>	
<b>¿Cuenta con talento humano para el manejo y desarrollo de la PPSS?</b> Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
<b>Nombre(s): ANGELICA ROBAYO</b> PROFESIONAL DE PARTICIPACION SOCIAL Y CIUDADANA	
<b>Observaciones:</b> Adicionalmente en cada una de las oficinas donde opera la EPS dentro del departamento, se cuenta con 12 asesores que ejecutan y tiene funciones relacionadas con todas las actividades de participación social en salud.	
<b>¿Cuenta con presupuesto establecido para el desarrollo y ejecución de la PPSS?</b> Sí, se destinaron los recursos para la vigencia 2021 con el fin de ejecutar las actividades de participación social e implementación de la PPSS.	
<b>¿Se cuenta con plan de acción vigente?</b>	
Si, la EPS diseño el plan de acción de la PPSS para la vigencia 2021, el cual también se encuentra cargado en la plataforma PISIS en SISPRO desde el día 23 de marzo de 2021. El cual fue socializado con anterioridad al equipo de trabajo de participación social el dia 13 de Abril 2021. Y ya se encuentra en ejecución de actividades.	
<b>Se realizó cargue del plan de acción a la plataforma PISIS en SISPRO</b>	
Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
<b>Observaciones:</b> se realizó el cargue del plan de acción 2021 el 23 de marzo y el seguimiento 2020 el 18 de febrero 2021. (Anexo fotográfico).	
Los planes de acción están diseñados y contemplados para cada uno de los	

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		
	<b>Pág. 2 de 5</b>		
	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>		

municipios donde opera la EPS en el departamento.

**¿Qué estrategias de comunicación utilizan para dar a conocer la PPSS?**

Estrategias de comunicación por publicación en página web, publicación de eventos y reuniones en carteles en sedes, videos.

<https://medimas.com.co/>

**Se cuenta con una carpeta virtual / física que soporte el cumplimiento de la Resolución No. 2063 de 2017?**

La EPS MEDIMAS, efectivamente cuenta con una carpeta en medio magnético, donde en forma muy organizada se tiene el cumplimiento de cada una de las actividades que se ejecutaron dentro del plan de acción de la PSS para la vigencia inmediatamente anterior.

**¿Cuál es el estado actual en cumplimiento del plan de acción de la PPSS?**

**Eje 1:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 2:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 3:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 4:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 5:** se cumplieron con todas las líneas de acción

Una vez revisada la carpeta de los soportes de ejecución se logra evidenciar el cumplimiento de cada una de las actividades programadas.

El plan de acción está diseñado y ejecutado de acuerdo a la obligatoriedad en el número de las líneas de acción.

**Observaciones:**

Siendo las 02:30 pm del día lunes 31 de mayo de 2021, se procede a brindar la asistencia técnica la EPS MEDIMAS, como primera medida se hace la respectiva presentación de las profesiones de apoyo del componente de participación social en salud, seguidamente se hace entrega de los lineamientos los cuales son socializados y explicados.

1. Conformación, operación y funcionamiento de la asociación de usuarios.
2. Operación y funcionamiento de la oficina de atención al usuario, donde se trabajen las PQR (buzón de sugerencias, formato de PQR, matriz en Excel con la relación de las PQRS, encuestas de satisfacción, capacitación en salas de espera).
3. Elaboración del plan de acción de la PPSS Según la resolución No.2063 de 2017, uno para cada uno de los municipios donde operan.
4. Cargue de la programación y seguimiento del plan de acción de la PPSS

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>	<b>Código: FOR-DE</b>
		<b>Versión: 01</b>
<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Pág. 3 de 5</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Vigente desde: 01/02/2021</b>

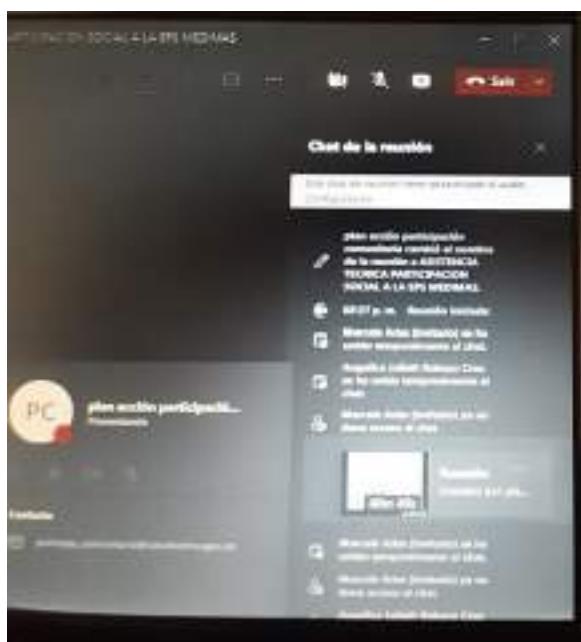
De igual forma se informa sobre las responsabilidades que deben asumir como ESE frente a la operación de la PPSS dentro de su institución:

- Socialización de la Política de Participación en Salud PPSS
  - Garantía y gestión para la operación de la PPSS.
  - Apoyo y acompañamiento a todas las instancias y espacios de participación.
  - Mecanismos y espacios de participación.
  - Garantía de la transparencia de los procesos participativos
  - Garantía de derechos y oportunidades para todos los usuarios.
  - Reconocimiento del derecho a la autonomía de las organizaciones sociales
  - Operación de las estrategias de gestión, comunicación y educación para el cumplimiento del marco estratégico y las líneas de acción de acuerdo a competencias sectoriales.
  - Gestionar recursos para los procesos de participación.
  - Formular plan de acción para implementación de la política.

La EPS MEDIMAS cuenta con oficina de atención

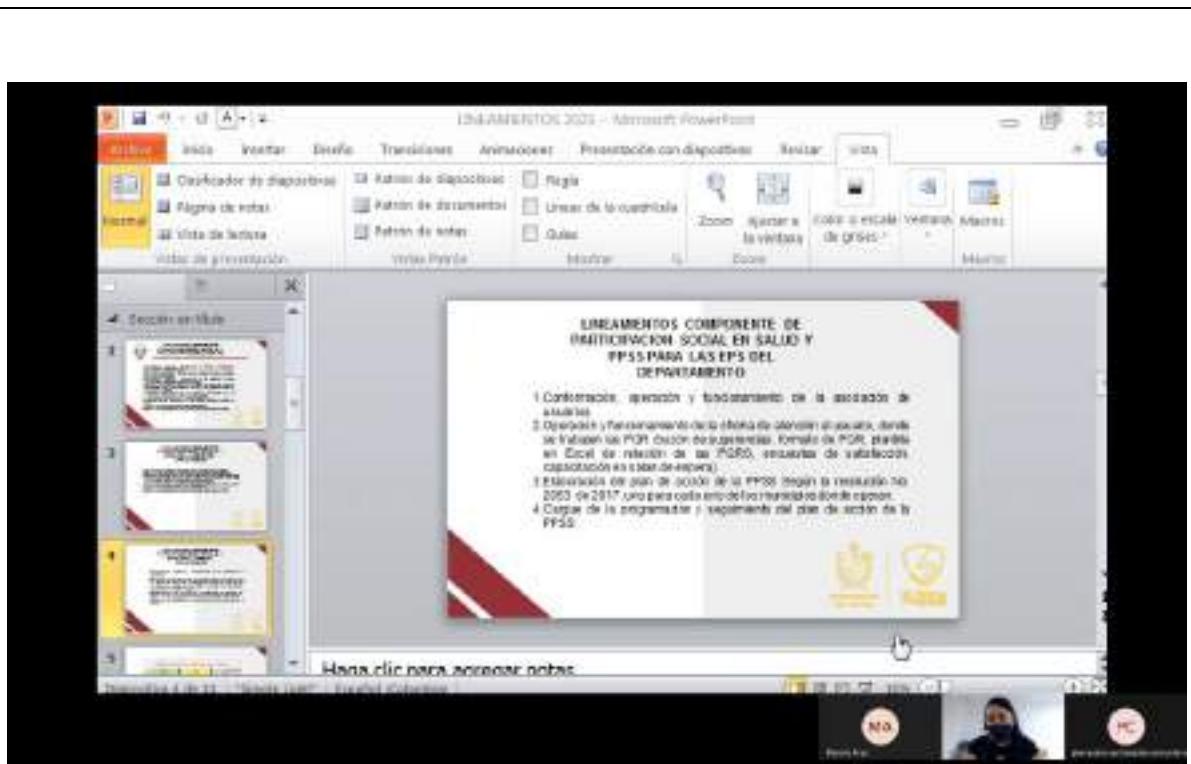
Link: [https://saludtolimay.sharepoint.com/personal/participa\\_comunitaria\\_saludtolima\\_gov\\_co/\\_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fparticipa%5Fcomunitaria%5Fsaludtolima%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FGrabaciones%2FASISTENCIA%20TECNICA%20PARTICIPACION%20SOCIAL%20A%20LA%20EPS%20MEDIAS](https://saludtolimay.sharepoint.com/personal/participa_comunitaria_saludtolima_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fparticipa%5Fcomunitaria%5Fsaludtolima%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FGrabaciones%2FASISTENCIA%20TECNICA%20PARTICIPACION%20SOCIAL%20A%20LA%20EPS%20MEDIAS)

## ANEXO FOTOGRÁFICO DE ASISTENCIA



#### FOTO 1 CONEXIÓN Y GABACION DE LA ASISTENCIA TECNICA

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 4 de 5</b>	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>



**Foto 2 SOCIALIZACION DE LINEAMIENTOS A LOS ASISTENTES**

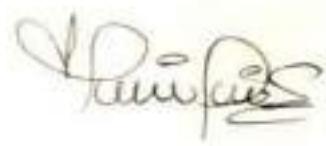


**FOTO 2 CARGUE PPSS 2021**

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 5 de 5</b>
			<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

<b>COMPROMISOS Y TAREAS</b>			
<b>COMPROMISOS Y TAREAS</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>PLAZO CUMPLIMIENTO</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
Continuar con la ejecución de las actividades programadas para cada línea de acción de la vigencia 2021	<b>ANGELICA ROBAYO</b>  Profesional de participación social y ciudadana	Hasta finalizar la vigencia	
Seguir fortaleciendo los mecanismos de participación e instancias, a través de las reuniones con las asociaciones de usuarios	<b>ANGELICA ROBAYO</b>  Profesional de participación social y ciudadana	Hasta finalizar la vigencia	

Como constancia, se firma por los asistentes a los 31 días del mes de Mayo del año 2021.

<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>	<b>FIRMA</b>
Angelica Julieth Robayo Cruz Profesional de Apoyo participación social Eps Medimas 3153124106 <a href="mailto:ajrobayoc@medimas.com.co">ajrobayoc@medimas.com.co</a>	
Leidy Marcela Arias Profesional de Apoyo componente de participación social en salud 3214762102 <a href="mailto:Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co">Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co</a>	
Yeny Verónica Gallego Profesional de Apoyo componente de participación social en salud 3204190400 <a href="mailto:Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co">Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co</a>	

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 1 de 7</b>	
			<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

<b>SEGUIMIENTO POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD</b> <b>(Resolución No. 2063 de 2017)</b>			
<b>FECHA:</b>	Martes, 01 de junio de 2021	<b>HORA:</b>	08:00am
<b>LUGAR:</b>	Ibagué		
<b>REDACTADA POR:</b>	Leidy Marcela Arias, Verónica Gallego Suarez Profesionales de Apoyo.		
<b>ENTIDAD/MUNICIPIO</b>	Hospital Federico Lleras Acosta de Ibagué Tolima.		

<b>ASPECTOS A VERIFICAR</b>	
<b>Acto administrativo por el cual se adoptó la Política de participación social en salud.</b>	
N/A	
<b>¿Cuenta con talento humano para el manejo y desarrollo de la PPSS?</b> <input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	
Nombre: YUDITH TELLEZ FLOREZ Cargo: Profesional universitario atención al usuario (grado 3)	
<b>Observaciones:</b>  Muchas de las actividades van articuladas con la asociación de usuarios y comités de participación, por lo tanto la profesional universitario es la persona que lidera todos los procesos de participación dentro de la institución.	
<b>¿Cuenta con presupuesto establecido para el desarrollo y ejecución de la PPSS?</b>  No se cuenta con un presupuesto establecido para el desarrollo, de las actividades; sino que la profesional universitaria es quien desarrolla las actividades contempladas dentro del plan de acción de la PPSS y el despliegue de la misma.	
<b>¿Se cuenta con plan de acción vigente?</b>  Actualmente no cuentan con un plan de acción diseñado ni fue cargado a la plataforma PISIS en SISPRO.	
<b>¿Se realizo cargue del plan de acción a la plataforma PISIS en SISPRO del año anterior?</b>  <input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 2 de 7</b>
	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>		

**Observaciones:**

El HFLLA cumplió con la respectiva elaboración de la programación del plan de acción de la PPSS para vigencia 2020, en donde se realizaron los cargues de los archivos de la siguiente forma:

Programación: 26 de agosto de 2020

Seguimiento: 19 de febrero de 2021

**¿Qué estrategias de comunicación utilizan para dar a conocer la PPSS?**

Socialización presencial con la asociación de usuarios  
 A través de plataformas virtuales  
 En la página web  
 Capacitación

**Se cuenta con una carpeta virtual / física que soporte el cumplimiento de la Resolución No. 2063 de 2017?**

Actualmente no existe una carpeta definida para la PPSS, cuentan con carpetas donde se dispone de la información sobre la asociación de usuarios, comité de ética hospitalaria, oficina de atención al usuario y reporte de las pqrs.

En donde se indicó la importancia de contar con dicha carpeta que contenga el soporte de cumplimiento de las actividades proyectadas en el plan de acción, siendo esto insumo para reportar el seguimiento y cargue a la plataforma.

**¿Cuál es el estado actual en cumplimiento del plan de acción de la PPSS?**

**Eje 1:** No se cumplieron todas las actividades

**Eje 2:** Si se cumplieron todas las actividades

**Eje 3:** No se cumplieron todas las actividades

**Eje 4:** Si se cumplieron todas las actividades

**Eje 5:** Si se cumplieron todas las actividades

**Observaciones:**

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 3 de 7</b>
			<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

Se da inicio a la asistencia técnica con el hospital federico lleras acosta de ibagué Tolima, Se hace la respectiva entrega de los lineamientos los cuales son socializados y explicados, se aborda la temática en cuanto a la construcción del plan de acción como trazar y trabajar las líneas de acción teniendo en cuenta las estrategias de gestión, educación y comunicación.

Se socializan cada uno de los lineamientos frente a la operación y cumplimiento del componente de participación social en salud.

1. Conformación, operación y funcionamiento de la asociación de usuarios.
2. Conformación, operación y funcionamiento del comité de ética hospitalaria.
3. Operación y funcionamiento de la oficina de atención al usuario (acto administrativo, buzón de sugerencias, formato de PQR, plantilla en Excel de relación de las PQRS, encuestas de satisfacción, capacitación en salas de espera).
4. Elaboración del plan de acción de la PPSS Según la resolución No. 2063 de 2017
5. Cargue de la programación y seguimiento del plan de acción de la PPSS
6. Brindar información a las entidades que lo requieran sobre la operación de la PPSS.

Seguidamente se informa sobre las responsabilidades que deben asumir como ESE frente a la operación de la PPSS dentro de su institución:

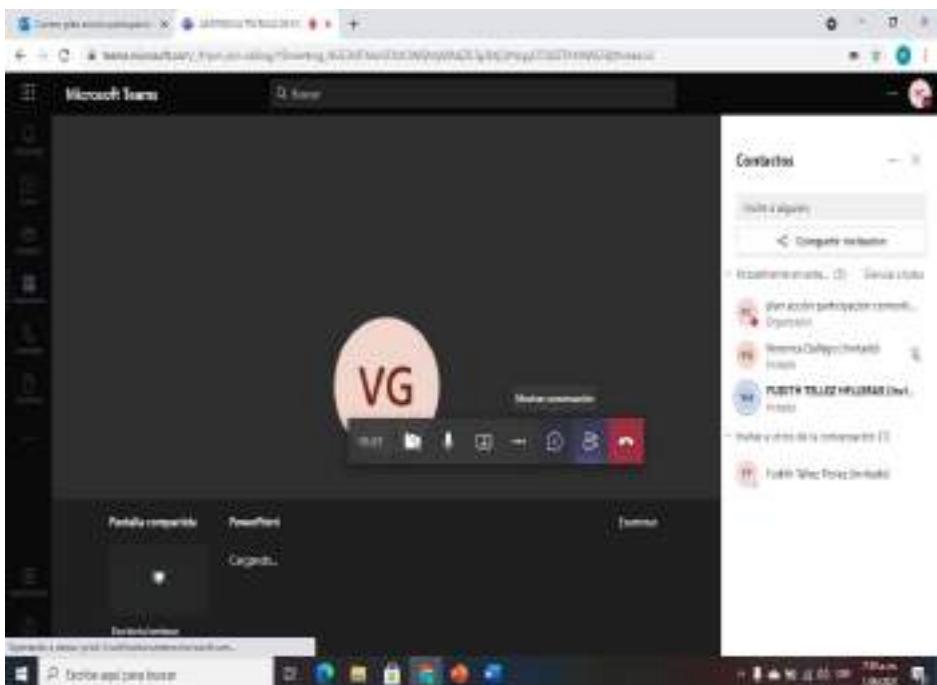
- Socialización de la Política de Participación en Salud PPSS
- Garantía y gestión para la operación de la PPSS.
- Apoyo y acompañamiento a todas las instancias y espacios de participación.
- Mecanismos y espacios de participación.
- Garantía de la transparencia de los procesos participativos
- Garantía de derechos y oportunidades para todos los usuarios.
- Reconocimiento del derecho a la autonomía de las organizaciones sociales
- Operación de las estrategias de gestión, comunicación y educación para el cumplimiento del marco estratégico y las líneas de acción de acuerdo a competencias sectoriales.
- Gestionar recursos para los procesos de participación.
- Formular plan de acción para implementación de la política.

Seguidamente se dan a conocer las líneas de acción que son obligatorias para su ejecución:

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 4 de 7</b>
			<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

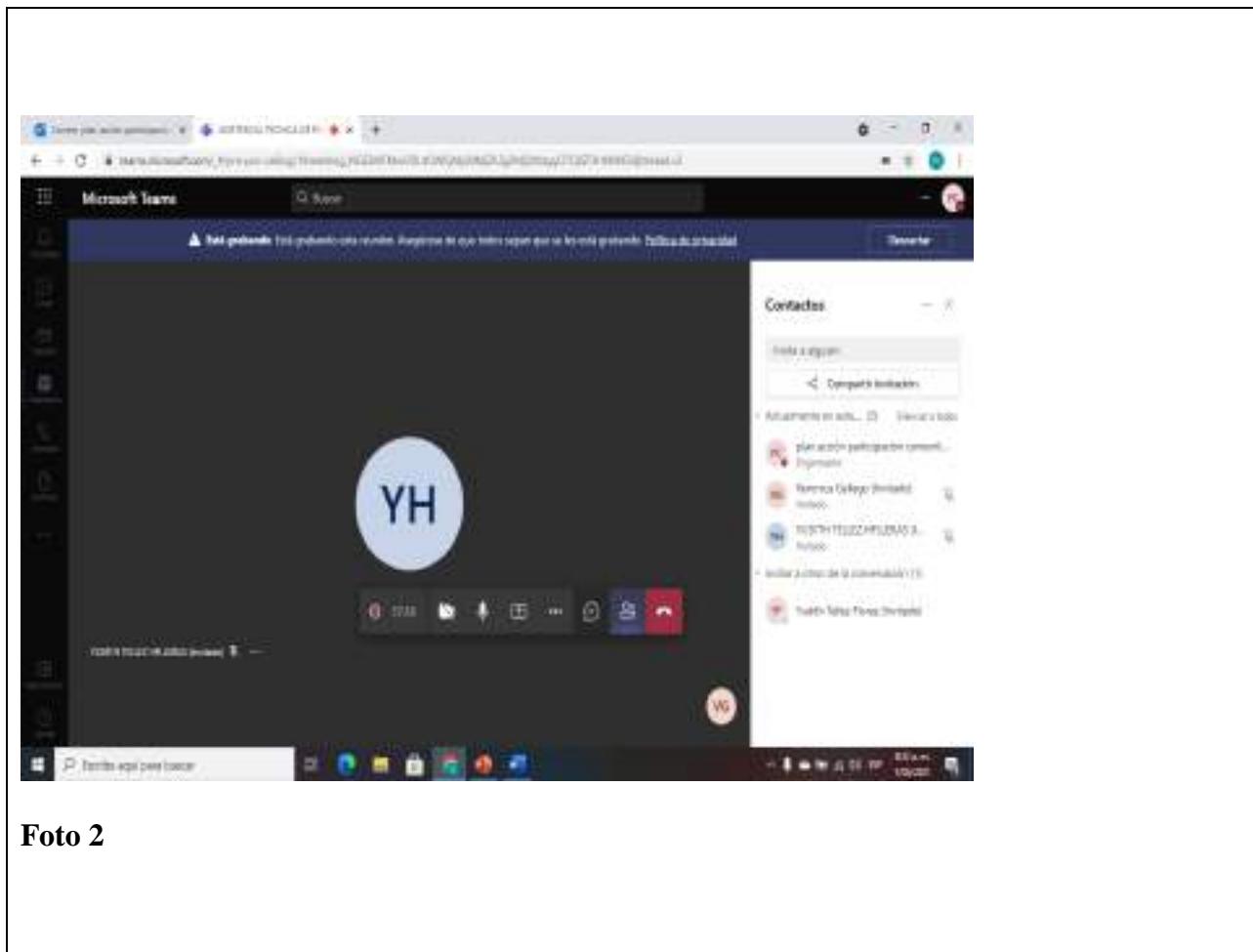
<b>Obligatoriedad de las líneas por entidad</b>						
<b>EJE</b>	<b>EPS</b>		<b>ESE</b>		<b>IPS *</b> →	
	<input checked="" type="checkbox"/> Si	No	<input checked="" type="checkbox"/> Si	No	<input checked="" type="checkbox"/> Si *	No
<b>1</b>	abeh	cdfgi	abeh	cdfgi	<u>abeh</u>	cdfgi
<b>2</b>	abcdef	ghi	abcdef	ghi	abcde	fghi
<b>3</b>	abcd	e	abcd	e	<u>abcd</u>	e
<b>4</b>	abcde	f	abcde	f	abcde	f
<b>5</b>	<u>abcd</u>	-	<u>abcd</u>	-	bd	ac

**Evidencias fotográficas de la asistencia:**



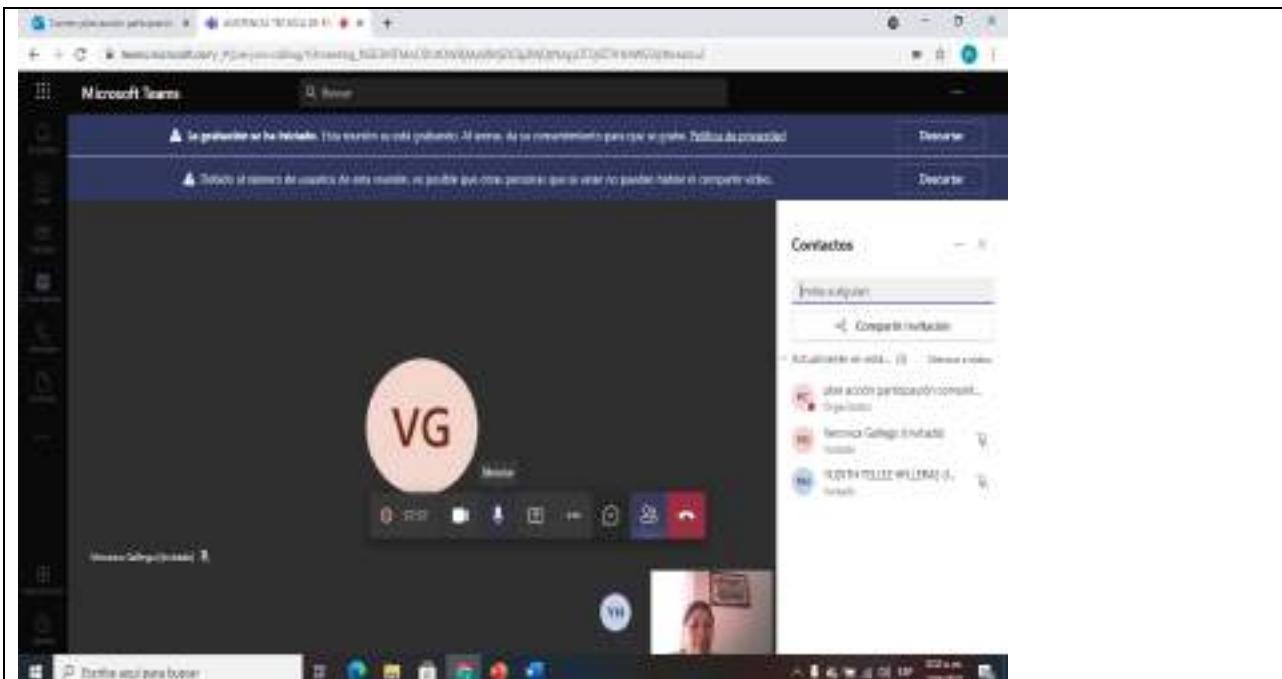
**Foto 1**

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 5 de 7</b>
	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>		



**Foto 2**

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b> <b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>		<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 6 de 7</b>	
		<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>	



**Foto 3**

<b>COMPROMISOS Y TAREAS</b>			
<b>COMPROMISOS Y TAREAS</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>PLAZO CUMPLIMIENTO</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
Seguir fortaleciendo los mecanismos de participación e instancias; a través de las reuniones de la alianza de usuarios y el comité de ética hospitalaria.	Yudith Téllez flórez	Hasta finalizar la vigencia	

Como constancia, se firma por los asistentes a los 01 días del mes de junio del año 2021.

<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>	<b>FIRMA</b>

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 7 de 7</b>	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

<b>YUDITH TELLEZ FLOREZ</b> Profesional Universitario Atención al Usuario Hospital Federico Lleras Acosta E.S.E III 2739805-2739806 Ext 307 Atención.usuarios@hflleras.gov.co	
<b>VERONICA GALLEGOS SUAREZ</b> Profesional de apoyo componente de participación social en salud Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co	
<b>LEIDY MARCELA ARIAS</b> Profesional de apoyo componente de participación social en salud 3214762102 Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co	

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 1 de 4</b>	
			<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

<b>SEGUIMIENTO POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD</b> <b>(Resolución No. 2063 de 2017)</b>			
<b>FECHA:</b>	2 DE JUNIO DE 2021	<b>HORA:</b>	10.30 AM
<b>LUGAR:</b>	IBAGUE		
<b>REDACTADA POR:</b>	YENY VERONICA GALLEGOS SUAREZ PROFESIONAL DE APOYO		
<b>ENTIDAD/MUNICIPIO</b>	MUNICIPIO DE RIOBLANCO		

<b>ASPECTOS A VERIFICAR</b>
<b>Acto administrativo por el cual se adoptó la Política de participación social en salud.</b> NO SE CUENTA CON ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION DE LA POLITICA <b>¿Cuenta con talento humano para el manejo y desarrollo de la PPSS?</b> Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
<b>Nombre(s):</b> LUZ ADRIANA QUICENO  <b>Observaciones:</b> Se cuenta con un equipo de trabajo integrado por la oficina de aseguramiento
<b>¿Cuenta con presupuesto establecido para el desarrollo y ejecución de la PPSS?</b> Sí, se destinaron los recursos para la vigencia 2021 con el fin de ejecutar las actividades de participación social e implementación de la PPSS.
<b>¿Se cuenta con plan de acción vigente?</b>  Si, el municipio diseño el plan de acción de la PPSS para la vigencia 2021, el cual también se encuentra cargado en la plataforma PISIS en SISPRO.
<b>Se realizó cargue del plan de acción a la plataforma PISIS en SISPRO</b>  Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
<b>Observaciones:</b> <b>¿Qué estrategias de comunicación utilizan para dar a conocer la PPSS?</b>  Estrategias de comunicación por publicación en página web, publicación de eventos y reuniones en carteles en sedes, videos.

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 2 de 4</b>
			<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

**Se cuenta con una carpeta virtual / física que soporte el cumplimiento de la Resolución No. 2063 de 2017?**

El municipio de rioblanco, efectivamente cuenta con una carpeta en medio magnético, donde en forma muy organizada se tiene el cumplimiento de cada una de las actividades que se ejecutaron dentro del plan de acción de la PSS para la vigencia inmediatamente anterior.

**¿Cuál es el estado actual en cumplimiento del plan de acción de la PPSS?**

**Eje 1:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 2:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 3:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 4:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 5:** se cumplieron con todas las líneas de acción

Una vez revisada la carpeta de los soportes de ejecución se logra evidenciar el cumplimiento de cada una de las actividades programadas.

El plan de acción está diseñado y ejecutado de acuerdo a la obligatoriedad en el número de las líneas de acción.

**Observaciones:**

Siendo las 10:30 am del día miércoles 2 de junio de 2021, se procede a brindar la asistencia técnica al municipio de Rioblanco, como primera medida se hace la respectiva presentación de las profesiones de apoyo del componente de participación social en salud, seguidamente se hace entrega de los lineamientos los cuales son socializados y explicados.

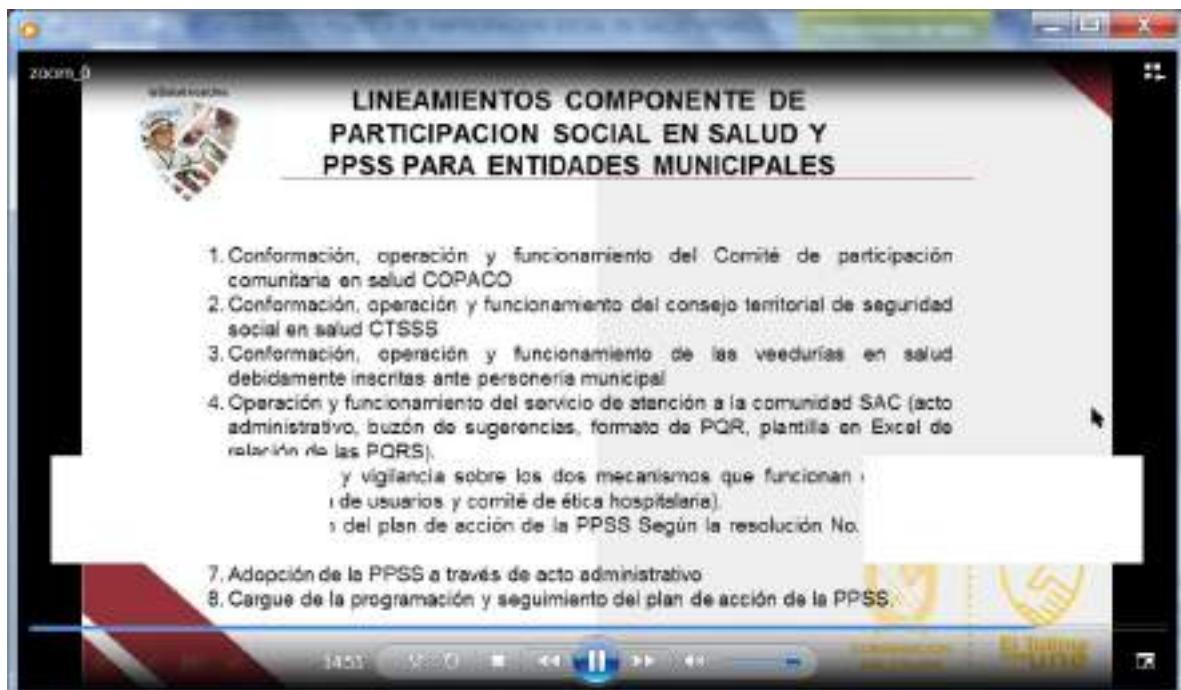
De igual forma se informa sobre las responsabilidades que deben asumir como ESE frente a la operación de la PPSS dentro de su institución:

- Socialización de la Política de Participación en Salud PPSS
- Garantía y gestión para la operación de la PPSS.
- Apoyo y acompañamiento a todas las instancias y espacios de participación.
- Mecanismos y espacios de participación.
- Garantía de la transparencia de los procesos participativos
- Garantía de derechos y oportunidades para todos los usuarios.
- Reconocimiento del derecho a la autonomía de las organizaciones sociales
- Operación de las estrategias de gestión, comunicación y educación para el cumplimiento del marco estratégico y las líneas de acción de acuerdo a competencias sectoriales.
- Gestionar recursos para los procesos de participación.
- Formular plan de acción para implementación de la política.

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 3 de 4</b>	
		<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>	

## ANEXO FOTOGRÁFICO DE ASISTENCIA

### FOTO 1 CONEXIÓN Y GABACION DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



### COMPROMISOS Y TAREAS

COMPROMISOS Y TAREAS	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Continuar con la ejecución de las actividades programadas para cada línea de acción de la vigencia 2021		Hasta finalizar la vigencia	
Seguir fortaleciendo los mecanismos de participación social en salud.		Hasta finalizar la vigencia	

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 4 de 4</b>	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

Como constancia, se firma por los asistentes a los 2 días del mes de Junio del año 2021.

<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>	<b>FIRMA</b>
Luz Adriana quiceno secretaria de desarrollo social	
Yeny Verónica Gallego Profesional de Apoyo componente de participación social en salud 3204190400 <a href="mailto:Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co">Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co</a>	

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE-002</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 02</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 1 de 7</b>	<b>Vigente desde:</b> <b>13/12/2011</b>

<b>FECHA:</b>	Jueves 3 de junio de 2021
<b>LUGAR:</b>	Ibagué Tolima.
<b>REDACTADA POR:</b>	Yeny verónica Gallego Suarez, Profesional de Apoyo Componente de Participación Comunitaria en Salud.

#### **OBJETIVO**

Apoyar al Departamento del Tolima – Secretaría de Salud Departamental las demás acciones según lineamiento de la supervisora del contrato y las demás que resulten de la ejecución del mismo.

#### **DESARROLLO DE LA REUNIÓN:**

Por direccionamiento de la supervisora del contrato se brindo apoyo desde la dimensión de hábitos de vida saludable y enfermedades no transmisibles en la jornada que se llevo a cabo en pro del día mundial del no tabaco con la dirección administrativa en las instalaciones de la gobernación, evento dirigido a todos los funcionarios de planta y contratistas con el fin de realizar tamizaje (toma de tensión, control de talla y peso) y educar en hábitos de vida saludable.

#### **ANEXO FOTOGRÁFICO**





GOBERNACIÓN DEL TOLIMA  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Código:  
FOR-DE-002

Versión: 02

MACROPROCESO:

DIRECCIONAMIENTO  
ESTRATEGICO

Pág. 2 de 7

ACTA DE REUNION

Vigente desde:  
13/12/2011





GOBERNACIÓN DEL TOLIMA  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Código:  
FOR-DE-002

Versión: 02

MACROPROCESO:

DIRECCIONAMIENTO  
ESTRATEGICO

Pág. 3 de 7

ACTA DE REUNION

Vigente desde:  
13/12/2011





GOBERNACIÓN DEL TOLIMA  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Código:  
FOR-DE-002

Versión: 02

MACROPROCESO:

DIRECCIONAMIENTO  
ESTRATEGICO

Pág. 4 de 7

ACTA DE REUNION

Vigente desde:  
13/12/2011





GOBERNACIÓN DEL TOLIMA  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Código:  
FOR-DE-002

Versión: 02

MACROPROCESO:

DIRECCIONAMIENTO  
ESTRATEGICO

Pág. 5 de 7

ACTA DE REUNION

Vigente desde:  
13/12/2011





**GOBERNACIÓN DEL TOLIMA  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN**

**Código:  
FOR-DE-002**

**Versión: 02**

**MACROPROCESO:**

**DIRECCIONAMIENTO  
ESTRATEGICO**

**Pág. 6 de 7**

**ACTA DE REUNION**

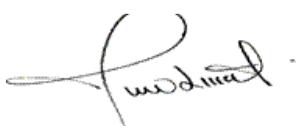
**Vigente desde:  
13/12/2011**



	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE-002</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 02</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 7 de 7</b>
			<b>Vigente desde:</b> <b>13/12/2011</b>



|



**YENY VERONICA GALLEGOSUAREZ**  
 Profesional de Apoyo  
 Componente de participación comunitaria en salud  
 Secretaría de salud del Tolima

 <p>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</p>	Código: FOR-MC-013	
	Versión: 02	
	MACROPROCESO: MEJORAMIENTO CONTINUO	Pág. ____ de ____
	REGISTRO DE ASISTENCIA CAPACITACIÓN	

AGENDA:	Brigada de Salud Estratégica conoce tu Riesgo Peso Saludable	FECHA: 3 de Junio 2021
	HORA INICIO: 9:00 AM	HORA FIN: 10:00 AM
	LUGAR: Pisos Gobernación	DIRECCIÓN: Avenida 100 Local 100 Secretaría de Salud
	FACILITADOR: Ari Positiva	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRÓNICO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	Camillo Fernando Astorza	camiloastorza@gmail.com	Gobernación	
2	Gladys A. Carmona Roca	gladyscarmonaet@gmail.com	Tesorería	
3	M. Alejandra Muñoz Valencia	Alejandra.munoz@tbo.gov.co	Tesorería	
4	Gloria Dilia Daza Jerez	gloria.daza@sestolimafp.co	Tesorería	
5	Sally Monika Salinosa	natoniatural@gmail.com	Tesorería	
6	Ella Sebo Gutiérrez	genaro762017@hotmail.com	Tesorería	
7	Camillo Ichana Gómez	Camillo.12012@hotmail.com	Tesorería	
8	Ulricina Cordina Uribe Gómez	UCC180@hotmail.com	Tesorería	
9	Lorena Pachón Torres Ríos	Asesoriafundacion@outlook.com	Inclusión Social	
10	Dubain Gómez	ingdubain@gmail.com	Inclusión Social	
11	Fabian Artifiz Fajula	fabian.artifiz@hotmail.com	Tesorería	
12	Yolbercin Gómez Jiménez	Yolbercin.gomez@gmail.com	Inclusión Social	



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Código: FOR-MC-013

Versión: 02

MACROPROCESO: MEJORAMIENTO CONTINUO

Pág. \_\_\_\_\_

REGISTRO DE ASISTENCIA CAPACITACIÓN

de \_\_\_\_\_

Vigente desde: 04/08/2014

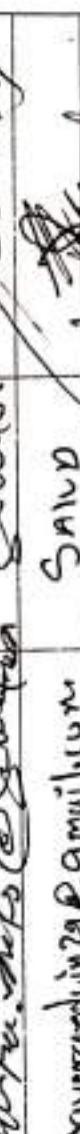
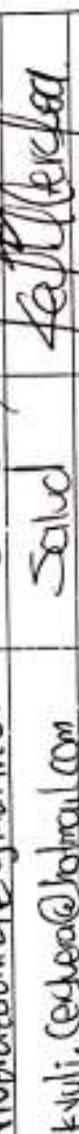
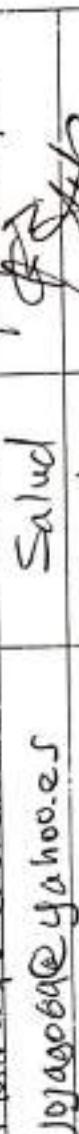
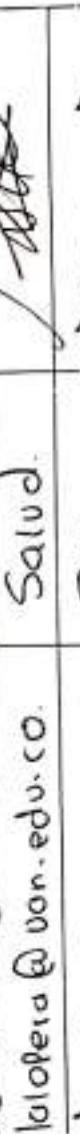
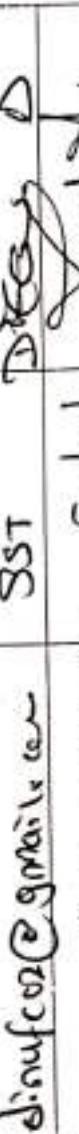
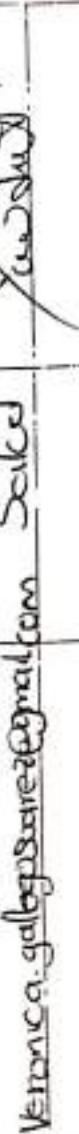
TEMA:	Brigada de Salud.		
AGENDA:	estrategia conoce tu Peso Sabable		

FECHA:	3 Junio 2021		
HORA INICIO:	9 AM	HORA FIN:	
LUGAR:	Piso 3 Gobernación		
FACILITADOR:	Dirección Técnico Humano Ati. Positiva Secretaría de Salud.		

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRÓNICO	DEPENDENCIA	FIRMA
12.	Olivero, Esteban Duarte Guzmán	esteban.duarte324@telmagenta.co	Telmagenta	
13.	Gloryda Lilianna Caicedo Montoya	liliyolombia@hotmail.com	CESE	
14.	Yoselin Cárdenas Chávez	monchicardenas855@gmail.com		
15.	Mugotra Noelia Villanueva	munivillanueva@gmail.com	SST	
16.	Yuri A. Rodríguez Pérez	yuridiazrodriguez1924@solvitolopm.co	SST	
17.	Jesús David Gómez	glissier1990@gmail.com	SST	
18.	Mary Pérez Acuña	mary.perez1991@gmail.com	SST	
19.	Olivia Contreras J.	liliana.estrada.1980@gmail.com	SST	
20.	Consuelo Bernal J.	consuelo.bernal16@gmail.com	SST	
21.	Olivia Zárate Gómez	olivagonz003@yahoo.com	SST	
22.	Carlos Nelson Mosquera	carlosmosque1230@hotmail.com	SST	
23.	Jhenniffer Suárez Muñoz	jhenniffer.suarez@granel.com	SST	

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA		Código: FOR-MC-013
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Versión: 02
	MACROPROCESO:	MEJORAMIENTO CONTINUO	Pág. _____ de _____
REGISTRO DE ASISTENCIA CAPACITACIÓN.			

AGENDA:	AGENDA: ESTRATEGIA CONOCES TU PESO Peso Saludable	FECHA: 3 JUNIO	HORA INICIO: 9 AM	HORA FIN:
TEMA:	ONGADA DE SALUD	LUGAR: PISO GABINETE TURRANAS	FACILITADOR: D. TALENTO AEL P. SALVADOR SOLÍS	
Vigente desde:	04/08/2014			

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRÓNICO	DEPENDENCIA	FIRMA
24	Carolina Monroy	Karoll-lady@hotmail.com	Salud	
25	Alex Hernan Vives	alex.hernan.vives1989@gmail.com	Salud	
26	Yanira Landa	yanira.landa@estrella.com	Salud	
27	Edwin Augusto Huerta Larenas	mrntredwin29@gmail.com	Salud	
28	Kelly Belvera Chiray	kyuli.cirera@hotmail.com	Salud	
29	Jh. Luis Guisad P.	lujagor69@yahoo.es	Salud	
30	Laura Daniela Lopera Quirolo	lalopera@van.edu.co	Salud	
31	Diego Fernando Barranton M.	dianufco@gmail.com	SST	
32	Veronica Gallego	Veronica.gallegosuarez@gmail.com	Salud	

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b> <b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>		<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 1 de 8</b>
	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>		

<b>SEGUIMIENTO POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD</b> <b>(Resolución No. 2063 de 2017)</b>			
<b>FECHA:</b>	Miércoles, 02 de junio de 2021	<b>HORA:</b>	02:30 PM
<b>LUGAR:</b>	Ibagué		
<b>REDACTADA POR:</b>	Leidy Marcela Arias y Verónica gallego Suarez, Profesionales de Apoyo		
<b>ENTIDAD/MUNICIPIO</b>	Ecoopsos EPS.		

<b>ASPECTOS A VERIFICAR</b>	
<b>Acto administrativo por el cual se adoptó la Política de participación social en salud.</b>	N/A
<b>¿Cuenta con talento humano para el manejo y desarrollo de la PPSS?</b>	<b>Si X No</b>
Nombre: LEIDY VIVIANA RIVERA MOYA Cargo: Referente de Gestión social y participación comunitaria.	
<b>Observaciones:</b>	<p>A nivel nacional la EPS asigno un talento humano para cada uno de los territorios, para que dentro de sus funciones implementará, desarrollará y ejecutará cada una de las actividades planteadas dentro del plan de acción de la PPSS.</p> <p>La EPS ha hecho un proceso de empoderamiento y transversalización es así que, la PPSS la acoplaron como un modelo institucional llamado MIPS.</p> <p>Dentro de proceso de socialización y articulación realizada el día de hoy, se evidencia un excelente trabajo de gestión, despliegue, empoderamiento y desarrollo articulado entre los diferentes actores.</p>
<b>¿Cuenta con presupuesto establecido para el desarrollo y ejecución de la PPSS?</b>	<p>La EPS cuenta con un presupuesto establecido para desarrollar y ejecutar cada una de las actividades, cuentan con un plan de incentivos bastante amplio, procesos de capacitación bien definidos, tienen una estructura bien diseñada para cada uno de los niveles (nacional, departamental y municipal).</p> <p>Se observa una implementación y desarrollo de la PPSS dentro de la EPS muy bien</p>

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 2 de 8</b>
			<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

estructurado, el cual no solo cumple con los lineamientos del Ministerio de salud, sino que la adoptaron como un modelo institucional, partiendo de la formación y capacitación de los usuarios y de los CAU.

**¿Se cuenta con plan de acción vigente?**

Efectivamente la EPS diseño el plan de acción de la PPSS para la vigencia 2021, el cual también se encuentra cargado en la plataforma PISIS en SISPRO.

Actualmente ya se encuentran en proceso de ejecución del mismo.

Se cuenta con un plan de acción para la ejecución en cada uno de los municipios donde opera la EPS en el territorio.

**¿Se realizo cargue del plan de acción a la plataforma PISIS en SISPRO del año anterior?**

**Si X No**

**Observaciones:**

Plan de acción del año anterior se cargó de la siguiente forma:

Programación 28 de mayo de 2020  
Seguimiento 18 de febrero de 2021

El PLAN DE Acción se diseñó cumpliendo las líneas de acción de obligatorio cumplimiento para la EPS.

**¿Qué estrategias de comunicación utilizan para dar a conocer la PPSS?**

Plan de incentivos (uniformados, chalecos, gorras, carnet; etc)  
Espacio en la web para los CAU  
Megáfono del CAU  
Canal de PQR CAU  
Rendición de cuentas por parte de los CAU  
Correo electrónico  
Crear un micrositio en la página web  
Plan de capacitación - asistencia técnica.  
MIPS- Modelo institucional de participación social en salud

**Se cuenta con una carpeta virtual / física que soporte el cumplimiento de la Resolución No. 2063 de 2017?**

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 3 de 8</b>
	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>		

La EPS efectivamente cuenta con una carpeta en medio magnético, donde en forma muy organizada se tiene el cumplimiento de cada una de las actividades que se ejecutaron dentro del plan de acción de la PSS para la vigencia inmediatamente anterior.

**¿Cuál es el estado actual en cumplimiento del plan de acción de la PPSS?**

**Eje 1:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 2:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 3:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 4:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 5:** se cumplieron con todas las líneas de acción

Se observa un cumplimiento muy alto y efectivo de cada una de las actividades que se proyectaron, la EPS va más allá de su obligatorio cumplimiento encamina cada una de sus actividades a orientar, educar y capacitar los CAU; con el fin de empoderarlos sobre los procesos de participación y que ellos sean quienes lideren los procesos dentro de la EPS.

Los CAU municipales se encuentran activos, con su operación vigente.

Cuentan con grupos de trabajo en cada uno de los CAU y la respectiva formación par cada uno de ellos.

Cuentan con una pagina web de muy fácil acceso y adsequible a toda la comunidad.

Han creado nuevas estrategias que ayudan a tener un mayor impacto en los procesos de participación.

Las crónicas de los CAU es una estrategia de gran impacto visual y mayor motivación.

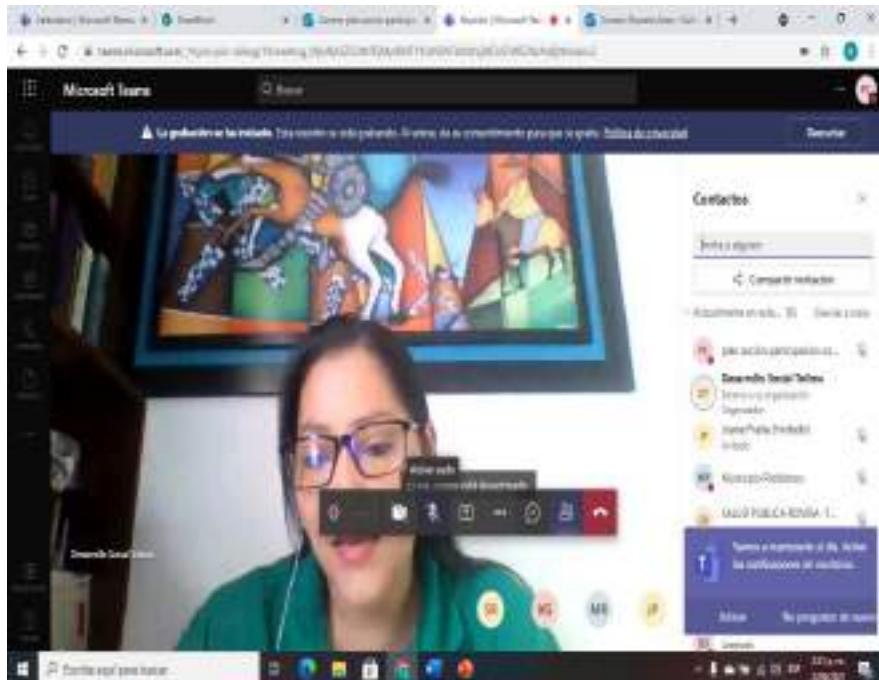
Cuentan con unos planes de trabajo con los CAU sobre las actividades de la PPSS. El megáfono de los CAU.

Son muchas las estrategias que han implementado para fortalecer los mecanismos de participación, es muy grande el trabajo que han venido desarrollando a fin de empoderar a la comunidad y posicionar la PPSS dentro de los territorios.

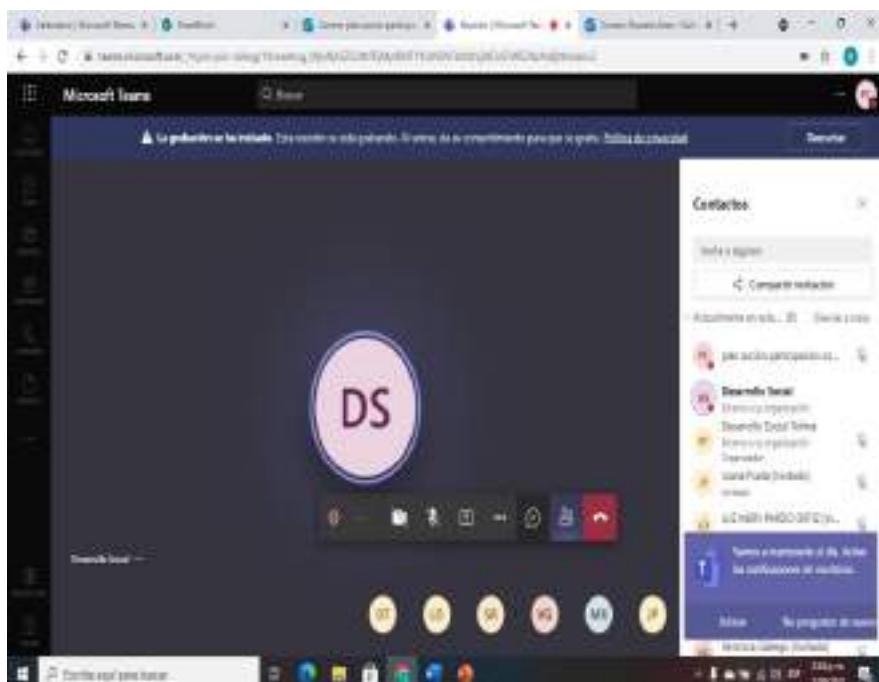
**Observaciones:**

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 4 de 8</b>	
		<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>	

### Registro fotográfico:

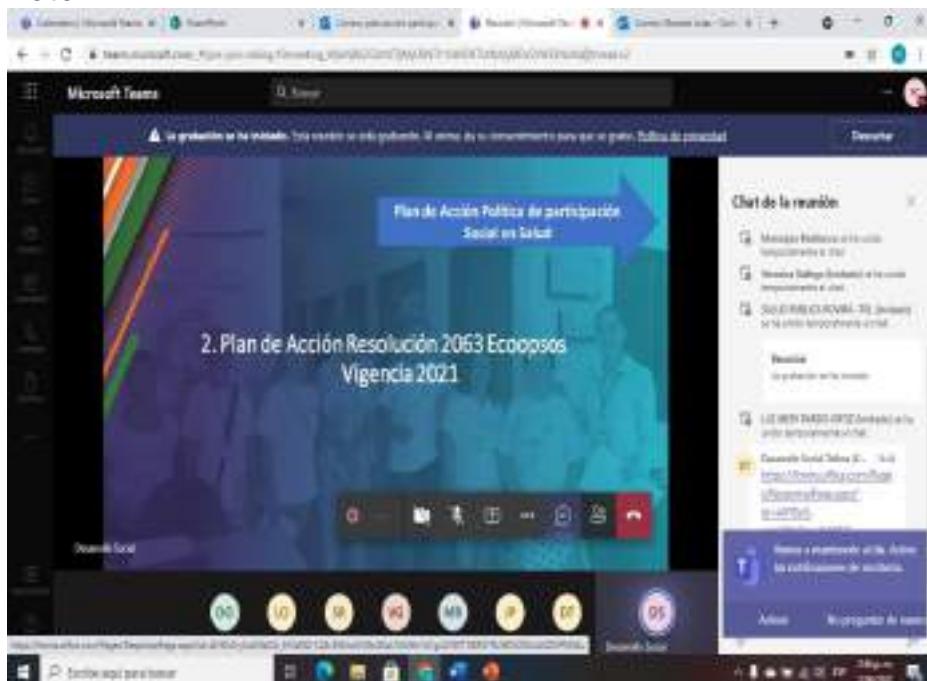


**Foto 1**

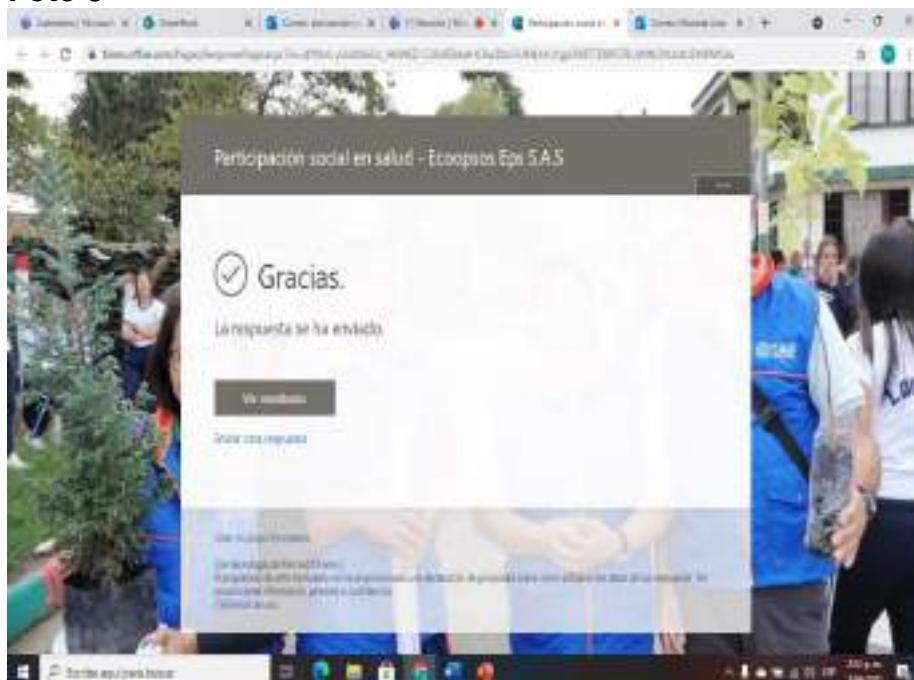


	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 5 de 8</b>	
		<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>	

**Foto 2**

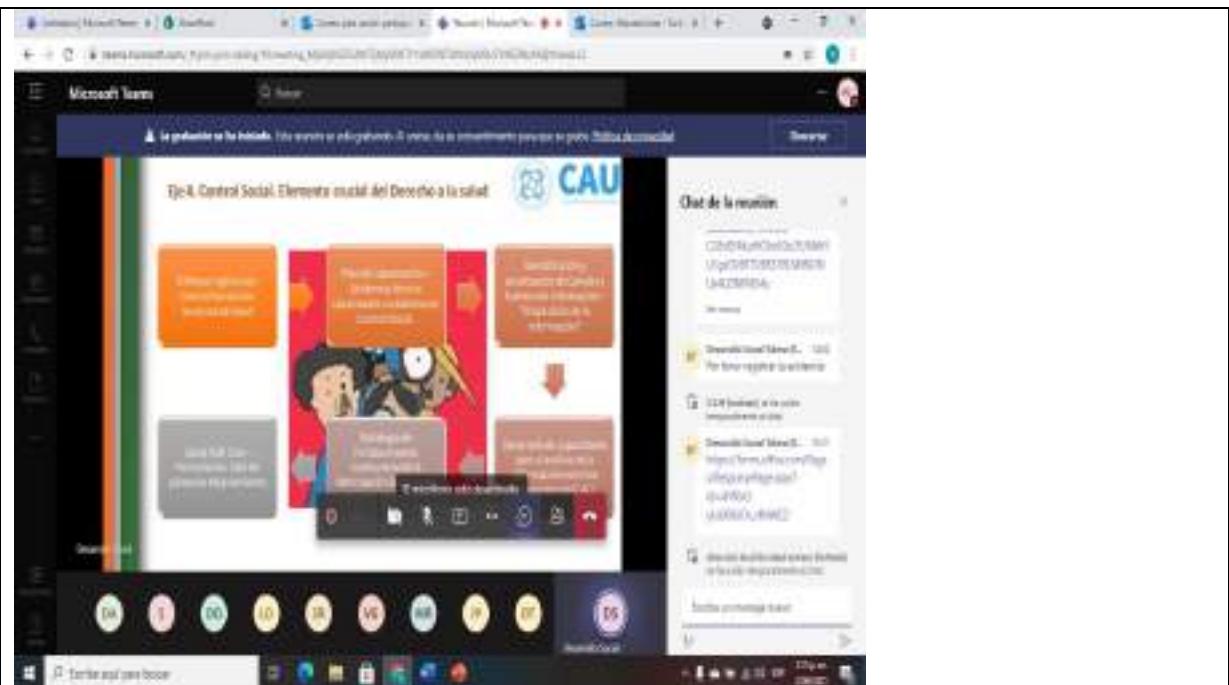


**Foto 3**

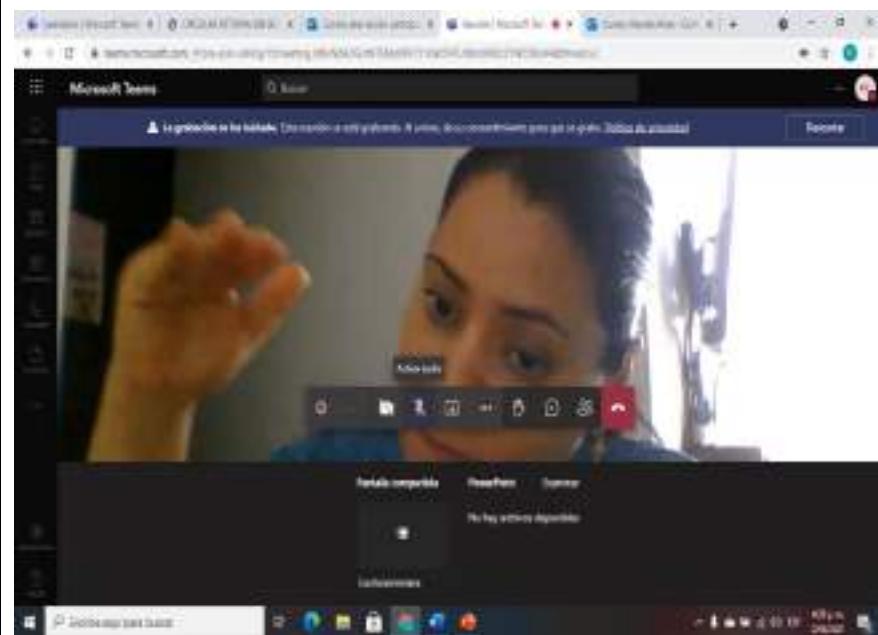


**Foto 4**

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 6 de 8</b>	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

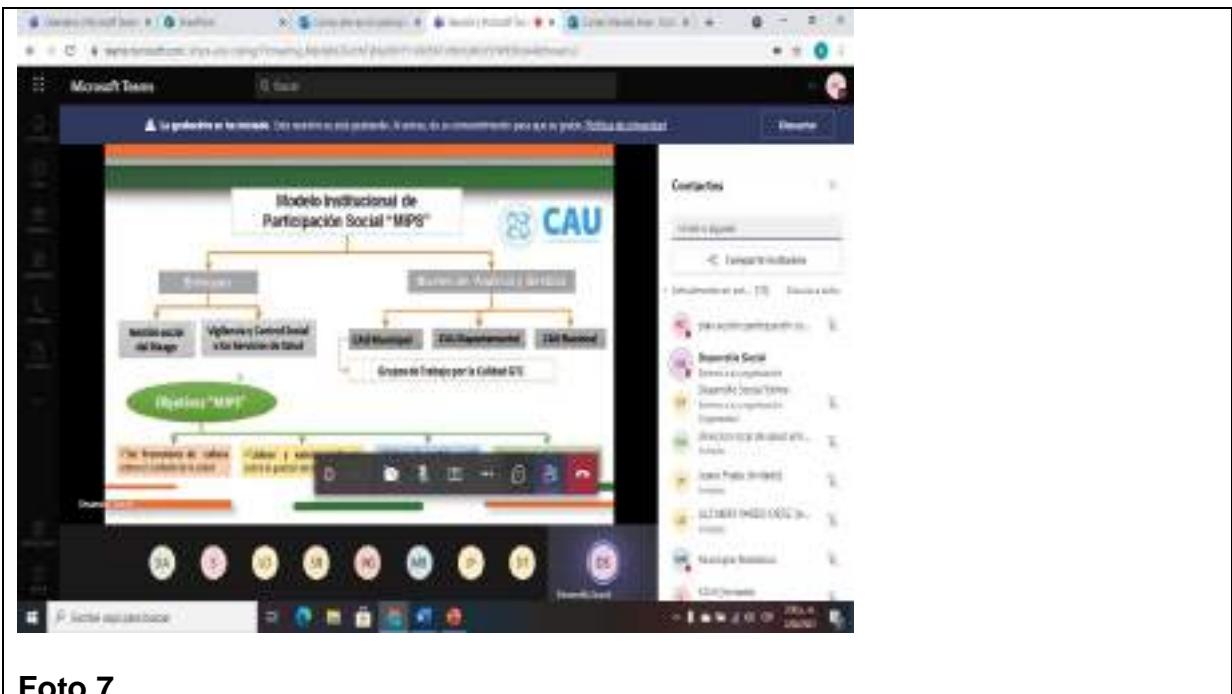


**Foto 5**



**Foto 6**

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 7 de 8</b>	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

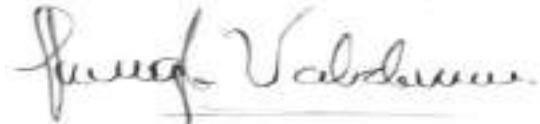
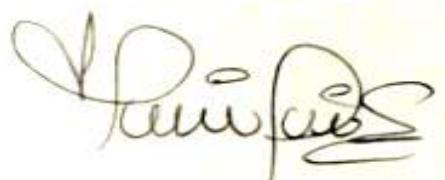


**Foto 7**

<b>COMPROMISOS Y TAREAS</b>			
<b>COMPROMISOS Y TAREAS</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>PLAZO CUMPLIMIENTO</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
Continuar con la ejecución de las actividades programadas para cada línea de acción del plan de acción de la PPSS de la vigencia 2021.	LEIDY VIVIANA RIVERA MOYA  Referente de Gestión social y participación comunitaria.	Hasta finalizar la vigencia	
Seguir fortaleciendo los mecanismos de participación e instancias; a través de las reuniones con los CAU.	LEIDY VIVIANA RIVERA MOYA  Referente de Gestión social y participación comunitaria.	Hasta finalizar la vigencia	

Como constancia, se firma por los asistentes a los 02 días del mes de junio del año 2021.

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 8 de 8</b>	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
<b>LEIDY VIVIANA RIVERA MOYA</b> Referente de Gestión social y participación comunitaria. <b>ECOOPSOS EPS</b> <a href="mailto:Dllosocial.tolima@ecoopsos.com.co">Dllosocial.tolima@ecoopsos.com.co</a> 3112666290	
<b>FLORANGELA VALDERRAMA GUTIERREZ</b> Líder de proceso 2 Dirección Nacional de mercadeo y comunicaciones <b>ECOOPSOS EPS</b> <a href="mailto:desarrollosocial@ecoopsos.com.co">desarrollosocial@ecoopsos.com.co</a>	
<b>VERONICA GALEGO SUAREZ</b> Profesional de apoyo componente de participación social en salud 3204190499 <a href="mailto:Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co">Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co</a>	
<b>LEIDY MARCELA ARIAS</b> Profesional de apoyo componente de participación social en salud 3214762102 <a href="mailto:Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co">Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co</a>	

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 1 de 6</b>	
			<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

<b>SEGUIMIENTO POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD</b> <b>(Resolución No. 2063 de 2017)</b>			
<b>FECHA:</b>	Jueves, 03 de junio de 2021	<b>HORA:</b>	02:30 PM
<b>LUGAR:</b>	Ibagué		
<b>REDACTADA POR:</b>	Leidy Marcela Arias y Verónica gallego Suarez, Profesionales de Apoyo		
<b>ENTIDAD/MUNICIPIO</b>	Nueva EPS.		

<b>ASPECTOS A VERIFICAR</b>	
<b>Acto administrativo por el cual se adoptó la Política de participación social en salud.</b>	N/A
<b>¿Cuenta con talento humano para el manejo y desarrollo de la PPSS?</b>	Si X No
Nombre: WILMAR LOZANO	
Cargo: Gerente zonal	
<b>Observaciones:</b>	
La EPS tiene definido el proceso de participación social e implementación de la PPSS desde el nivel nacional.	
La EPS tiene definida la asociación de usuarios en los 47 municipios, para el régimen subsidiado y el régimen contributivo.	
1 asociación del régimen subsidiado y una del contributivo.	
<b>¿Cuenta con presupuesto establecido para el desarrollo y ejecución de la PPSS?</b>	
Se cuenta con un presupuesto, que es asignado desde el nivel nacional.	
<b>¿Se cuenta con plan de acción vigente?</b>	
Efectivamente la EPS diseña el plan de acción de la PPSS para la vigencia 2021, el cual también se encuentra cargado en la plataforma PISIS en SISPRO.	
Actualmente ya se encuentran en proceso de ejecución del mismo.	
Se hace de manera zonal, el cumplimiento de las actividades y se reporta al nivel nacional.	

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 2 de 6</b>
	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>		

**¿Se realizo cargue del plan de acción a la plataforma PISIS en SISPRO del año anterior?**

Si  No

**Observaciones:**

La EPS cumplió con la elaboración del plan de acción y cargue a la plataforma. El PLAN DE Acción se diseño cumpliendo las líneas de acción de obligatorio cumplimiento para la EPS.

**¿Qué estrategias de comunicación utilizan para dar a conocer la PPSS?**

Nueva EPS tiene un despliegue muy importante en canales no presenciales  
 Página web link de participación social (plan, ejecución, proceso de participación)  
 Despliegue en todos los municipios sobre convocatorias  
 En las oficinas de atención al usuario

**Se cuenta con una carpeta virtual / física que soporte el cumplimiento de la Resolución No. 2063 de 2017?**

La EPS efectivamente cuenta con una carpeta en medio magnético, donde en forma muy organizada se tiene el cumplimiento de cada una de las actividades que se ejecutaron dentro del plan de acción de la PSS para la vigencia inmediatamente anterior.

**¿Cuál es el estado actual en cumplimiento del plan de acción de la PPSS?**

**Eje 1:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 2:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 3:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 4:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 5:** se cumplieron con todas las líneas de acción

El plan de acción está diseñado y ejecutado de acuerdo a la obligatoriedad en el número de las líneas de acción.

Durante la vigencia del año 2020 se hacen reuniones bimestrales y se hacían capacitaciones dentro del proceso de las escuelas de formación, se tratan temas puntuales, aspectos a mejorar con las IPS, las asociaciones han sido muy activas.

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 3 de 6</b>
	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>		

La asociación del régimen subsidiado tuvo inconveniente frente al número de los miembros, hubo varios miembros que desistieron frente a las reuniones.

Con las de régimen subsidiado hacen reuniones por medio telefónico.

Cumplimiento del 100% de las actividades de participación social.

**Observaciones:**

Siendo las 02:30 pm del día 03 de junio de 2021, se procede a brindar la asistencia técnica a la \_Nueva EPS, como primera medida se hace la respectiva presentación de las profesiones de apoyo del componente de participación social en salud, seguidamente se hace entrega de los lineamientos los cuales son socializados y explicados.

Conformación, operación y funcionamiento de la asociación de usuarios.

Operación y funcionamiento de la oficina de atención al usuario, donde se trabajen las PQR (buzón de sugerencias, formato de PQR, matriz en Excel con la relación de las PQRS, encuestas de satisfacción, capacitación en salas de espera).

Elaboración del plan de acción de la PPSS Según la resolución No.2063 de 2017, uno para cada uno de los municipios donde operan.

Cargue de la programación y seguimiento del plan de acción de la PPSS

De igual forma se informa sobre las responsabilidades que deben asumir como ESE frente a la operación de la PPSS dentro de su institución:

- Socialización de la Política de Participación en Salud PPSS
- Garantía y gestión para la operación de la PPSS.
- Apoyo y acompañamiento a todas las instancias y espacios de participación.
- Mecanismos y espacios de participación.
- Garantía de la transparencia de los procesos participativos
- Garantía de derechos y oportunidades para todos los usuarios.
- Reconocimiento del derecho a la autonomía de las organizaciones sociales
- Operación de las estrategias de gestión, comunicación y educación para el cumplimiento del marco estratégico y las líneas de acción de acuerdo a competencias sectoriales.
- Gestionar recursos para los procesos de participación.
- Formular plan de acción para implementación de la política.

Finalmente se dio cumplimiento a cada uno de los objetivos propuestos para la



# GOBERNACIÓN DEL TOLIMA

## SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

## MACROPROCESO:

## DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

**Código:  
FOR-DE**

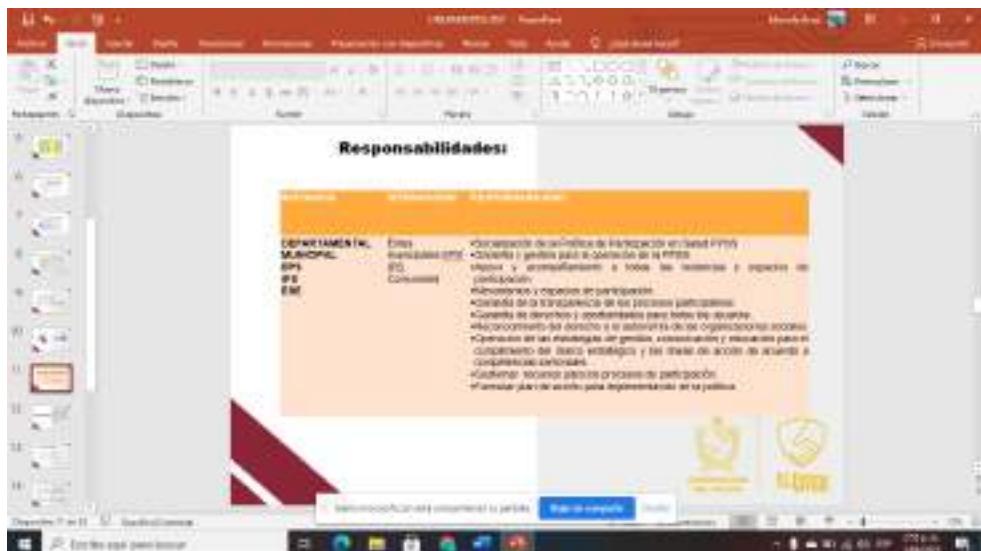
**Versión: 01**

# ACTA DE REUNION

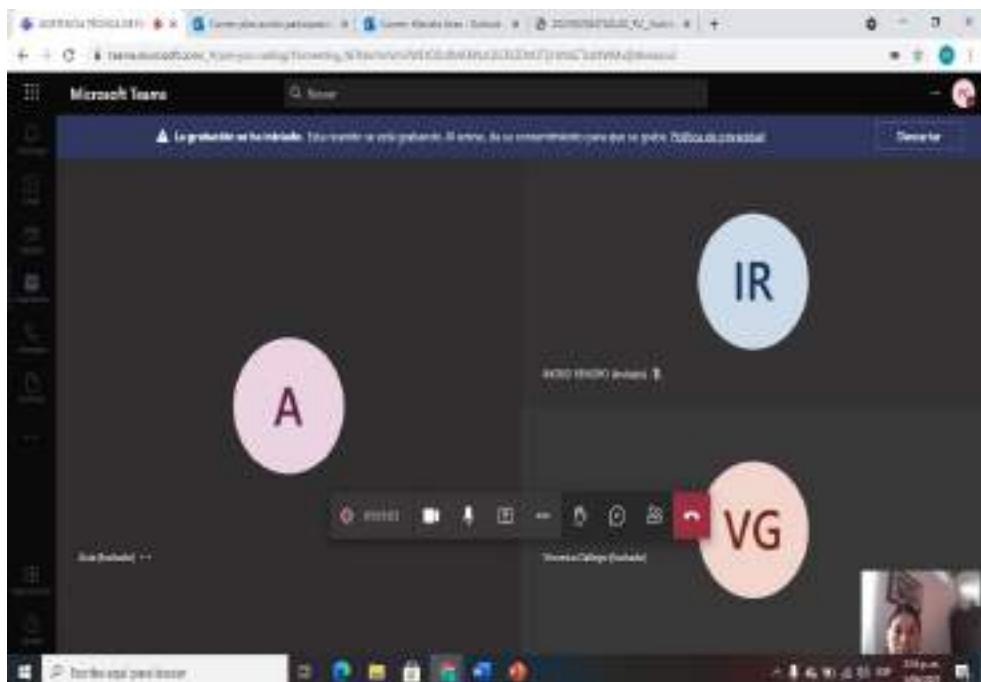
**Vigente desde:  
01/02/2021**

asistencia técnica, en donde se dan unos acuerdos, se indica la disponibilidad ante las inquietudes y sugerencias que se presenten, se dispone de correo electrónico institucional y teléfonos celulares de las profesionales de apoyo.

## Registro fotográfico:



**Foto 1**

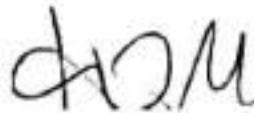


## Foto 2

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 5 de 6</b>	
		<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>	

<b>COMPROMISOS Y TAREAS</b>			
<b>COMPROMISOS Y TAREAS</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>PLAZO CUMPLIMIENTO</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
Continuar con la ejecución de las actividades programadas para cada línea de acción de la vigencia 2021.	INGRI RENGINO  PAOLA ANDREA MONTERO ROMERO	Hasta finalizar la vigencia	
Seguir fortaleciendo los mecanismos de participación e instancias; a través de las reuniones con las asociaciones de usuarios.	INGRI RENGINO  PAOLA ANDREA MONTERO ROMERO	Hasta finalizar la vigencia	

Como constancia, se firma por los asistentes a los 03 días del mes de junio del año 2021.

<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>	<b>FIRMA</b>
<b>PAOLA ANDREA MONTERO ROMERO</b> Secretaria de gerencia Nueva EPS Paola.montero@nuevaeps.com.co	
<b>INGRI JHOANA RENGINO CERVERA</b> Profesional encargada de organismos de control ingrid.rengifo@nuevaeps.com.co 3159252805	
<b>VERONICA GALEGO SUAREZ</b> Profesional de apoyo componente de participación social en salud 3204190499 <a href="mailto:Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co">Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co</a>	

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código: FOR-DE
	MACROPROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO		Versión: 01
ACTA DE REUNION		Pág. 6 de 6	
Vigente desde: 01/02/2021			

**LEIDY MARCELA ARIAS**  
Profesional de apoyo componente de  
participación social en salud  
3214762102  
[Participa\\_comunitaria@saludtolima.gov.co](mailto:Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co)



	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>  <b>Versión:</b> 01
	<b>MACROPROCESO:</b> <b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>		
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 1 de 6</b> <b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>	

**SEGUIMIENTO POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD**  
**(Resolución No. 2063 de 2017)**

<b>FECHA:</b>	VIERNES 04 DE JUNIO DE 2021	<b>HORA:</b>	10:00 AM
<b>LUGAR:</b>	IBAGUE		
<b>REDACTADA POR:</b>	YENY VERONICA GALLEGOS SUAREZ Y LEIDY MARCELA ARIAS PROFESIONALES DE APOYO		
<b>ENTIDAD/MUNICIPIO</b>	EPS FAMISANAR		

**ASPECTOS A VERIFICAR**

**Acto administrativo por el cual se adoptó la Política de participación social en salud.**

**¿Cuenta con talento humano para el manejo y desarrollo de la PPSS?**  
 Si  No

**Nombre(s):** MARIA TERESA PRIETO  
**PROFESIONAL DE PARTICIPACION SOCIAL Y CIUDADANA**

**Observaciones:** Adicionalmente la Profesional Angelica Covaleda es la persona encargada de la regional tolima

**¿Cuenta con presupuesto establecido para el desarrollo y ejecución de la PPSS?**

Si, se destinaron los recursos para la vigencia 2021 con el fin de ejecutar las actividades de participación social e implementación de la PPSS.

**¿Se cuenta con plan de acción vigente?**

Si, efectivamente la EPS FAMISANAR diseño el plan de acción de la PPSS para la vigencia 2021, el cual también se encuentra cargado en la plataforma PISIS en SISPRO desde el día 30 de abril de 2021. De igual forma el plan de acción se encuentra cargado en la pagina web para conocimiento de sus usuarios.

**Se realizó cargue del plan de acción a la plataforma PISIS en SISPRO**

Si  No

**Observaciones:** se realizó el cargue del plan de acción 2021 el 30 de abril de 2021 y el seguimiento 2020 el 20 de febrero 2021.

(Anexo fotográfico). El plan de acción es elaborado y cargado a nivel nacional y desde allí se coordinan las actividades para cada regional

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRÁTICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>		<b>Pág. 2 de 6</b>
			<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

**¿Qué estrategias de comunicación utilizan para dar a conocer la PPSS?**

Estrategias de comunicación por publicación en página web, actualmente la EpsFamisanar se encuentra en actualización de la página web donde se seguirán abriendo espacios para la participación social.

<https://www.famisanar.com.co/rendicion-de-cuentas/>

**Se cuenta con una carpeta virtual / física que soporte el cumplimiento de la Resolución No. 2063 de 2017?**

La EPS FAMISANAR, efectivamente desde su sede principal en bogotacuenta con el almacenamiento de forma organizada del cumplimiento de cada una de las actividades que se ejecutaron dentro del plan de acción de la PPSS para la vigencia inmediatamente anterior. Durante la asistencia técnica se evidencio un video institucional el cual se encuentra publicado en youtube como estrategia de comunicación y convocatoria de otros actores a la asociación de usuarios.

[https://www.youtube.com/watch?v=8A\\_GL\\_k5WHE](https://www.youtube.com/watch?v=8A_GL_k5WHE)

**¿Cuál es el estado actual en cumplimiento del plan de acción de la PPSS?**

**Eje 1:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 2:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 3:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 4:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 5:** se cumplieron con todas las líneas de acción

Una vez revisada la carpeta de los soportes de ejecución se logra evidenciar el cumplimiento de cada una de las actividades programadas.

El plan de acción está diseñado a nivel nacional y ejecutado de acuerdo a la obligatoriedad en el número de las líneas de acción.

**Observaciones:**

Siendo las 10:00 am del dia viernes 04 de junio de 2021, se procede a brindar la asistencia técnica la EPS FAMISANAR, como primera medida se hace la respectiva presentación de las profesiones de apoyo del componente de participación social en salud, seguidamente se hace entrega de los lineamientos los cuales son socializados y explicados.

1. Conformación, operación y funcionamiento de la asociación de usuarios.
2. Operación y funcionamiento de la oficina de atención al usuario, donde se trabajen las PQR (buzón de sugerencias, formato de PQR, matriz en Excel con la relación de las PQRS, encuestas de satisfacción, capacitación en salas de espera).
3. Elaboración del plan de acción de la PPSS Según la resolución No.2063 de 2017, uno para cada uno de los municipios donde operan.

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 3 de 6</b> <b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

#### 4. Cargue de la programación y seguimiento del plan de acción de la PPSS

De igual forma se informa sobre las responsabilidades que deben asumir como EPS frente a la operación de la PPSS dentro de su institución:

- Socialización de la Política de Participación en Salud PPSS
- Garantía y gestión para la operación de la PPSS.
- Apoyo y acompañamiento a todas las instancias y espacios de participación.
- Mecanismos y espacios de participación.
- Garantía de la transparencia de los procesos participativos
- Garantía de derechos y oportunidades para todos los usuarios.
- Reconocimiento del derecho a la autonomía de las organizaciones sociales
- Operación de las estrategias de gestión, comunicación y educación para el cumplimiento del marco estratégico y las líneas de acción de acuerdo a competencias sectoriales.
- Gestionar recursos para los procesos de participación.
- Formular plan de acción para implementación de la política.

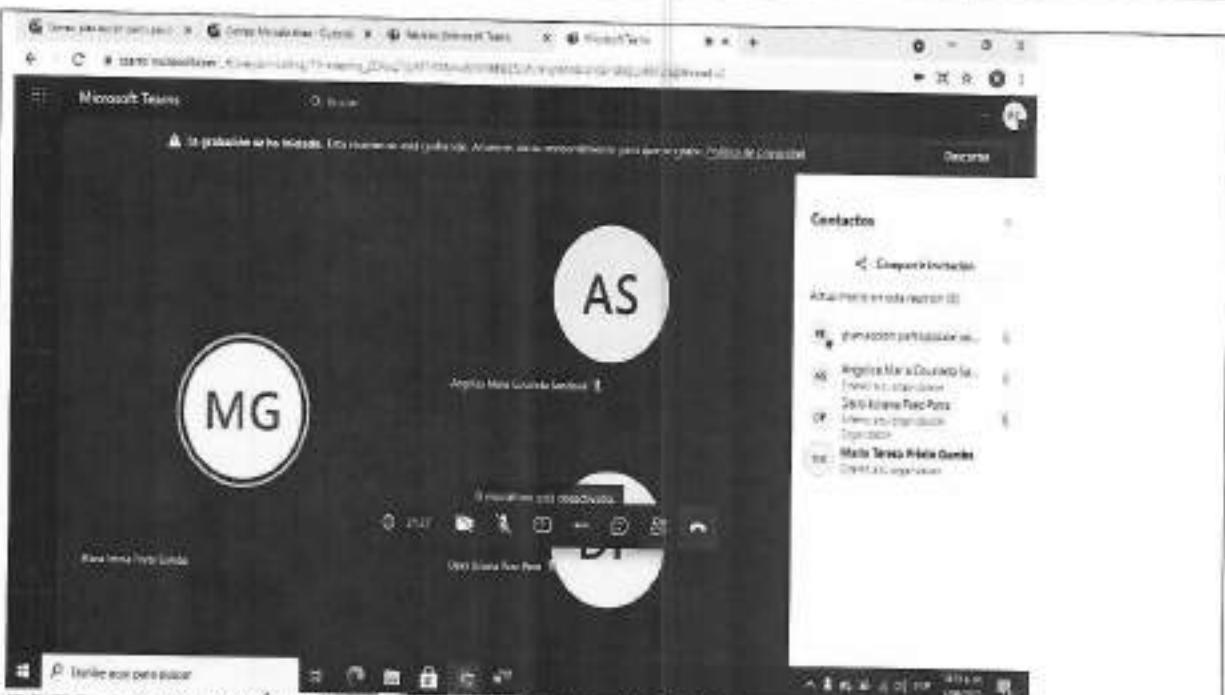
Se verifica durante la asistencia técnica que la EPS FAMISANAR cuenta con cronograma de reuniones y capacitaciones para la asociación de usuarios, el micrositio cuenta con la información de participación social, normatividad, derechos y deberes en salud, funciones de la asociación de usuarios y contacto de la oficina de participación social.

En el Tolima cuentan con una asociación de usuarios con 31 afiliados. Han tenido dificultades ya que se presenta muy baja participación y la barrera de acceso a sido la tecnología para ingresar a las reuniones, sin embargo dentro de la página web tienen las actas de las reuniones, esta pendiente la renovación de la junta ya que desde el año pasado se encuentra vencida pero por las restricciones de la pandemia no ha sido posible llevar a cabo la reunión.

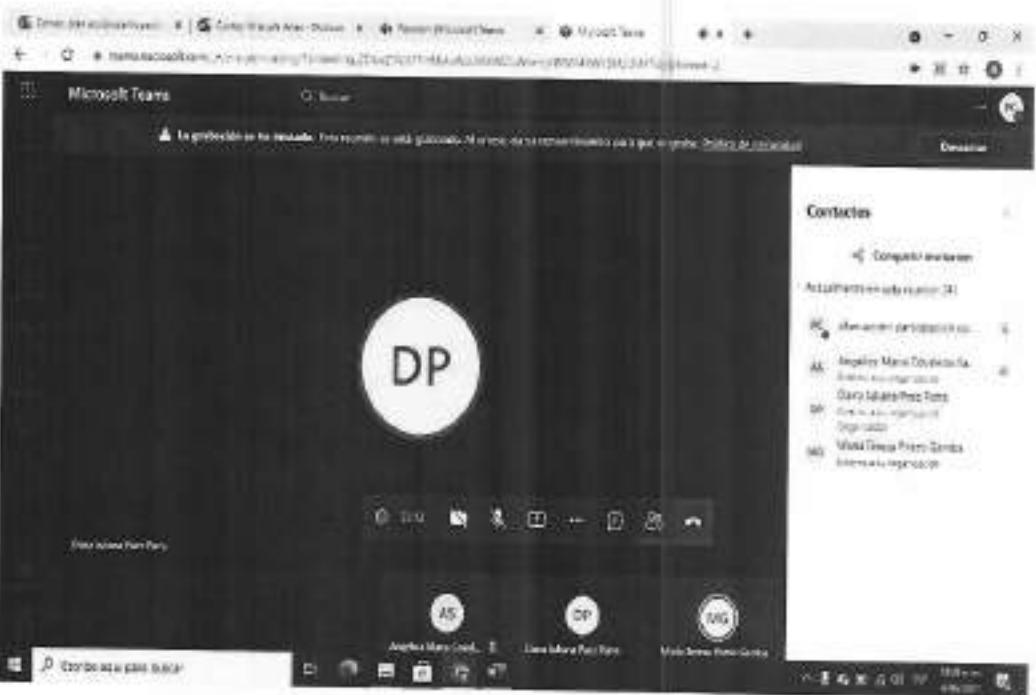
Para finalizar la asistencia técnica se invita a la EpsFamisanar a continuar fortaleciendo los espacios de participación social durante el año 2021 y llevar a cabo las actividades planteadas en el plan de acción PPSS 2021 y se ofrece total apoyo por parte de la secretaría de salud departamental para lo que se requiera.

**ANEXO FOTOGRÁFICO DE ASISTENCIA**

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRÁTICO</b>	<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNIÓN</b>		<b>Pág. 4 de 6</b>	
		<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>	

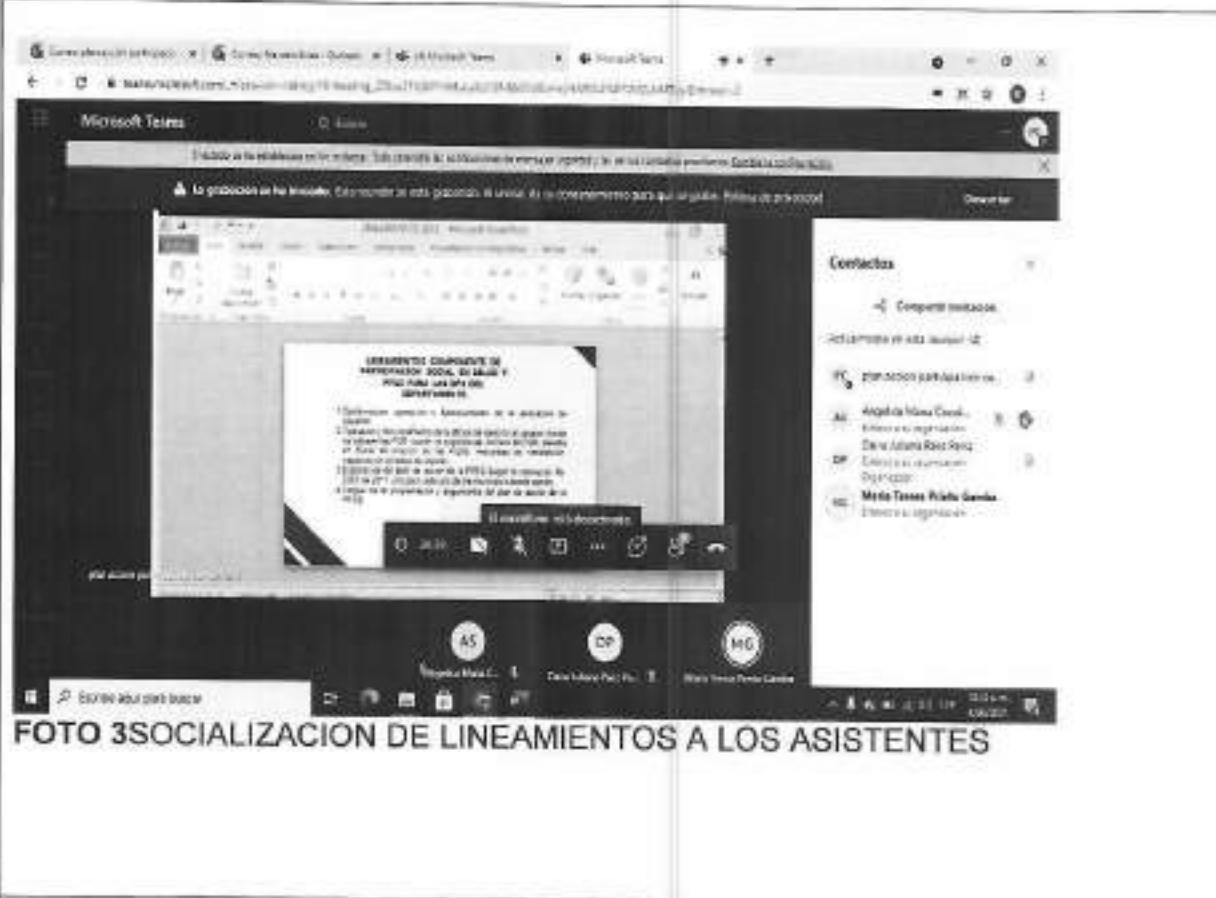


**FOTO 1 CONEXIÓN Y GABACIONDE LA ASISTENCIA TÉCNICA**



**Foto 2 ASISTENTES**

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión:</b> <b>01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 5 de 6</b>
			<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>



**FOTO 3SOCIALIZACION DE LINEAMIENTOS A LOS ASISTENTES**

### COMPROMISOS Y TAREAS

COMPROMISOS Y TAREAS	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Continuar con la ejecución de las actividades programadas para cada línea de acción de la vigencia 2021	Profesional encargado de la eps participación social para la regional Tolima	Hasta finalizar la vigencia	
Seguir fortaleciendo los mecanismos de participación e instancias, a través de las reuniones con las asociaciones de usuarios	Profesional encargado de la epsparticipación social para la regional Tolima	Hasta finalizar la vigencia	

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>		<b>Pág. 6 de 6</b>

**Vigente desde:**  
01/02/2021

Como constancia, se firma por los asistentes a los 04 días del mes de junio del año 2021.

<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>	<b>FIRMA</b>
Daira Juliana Paez Analista de participación social <a href="mailto:dpaez@famisanar.com.co">dpaez@famisanar.com.co</a>	
Maria Teresa Prieto Profesional de participación social delegada a nivel nacional <a href="mailto:mprieto@famisanar.com.co">mprieto@famisanar.com.co</a>	
Angelica Maria Covaleda Directora de servicios Zonal Ibagué <a href="mailto:acovaleda@famisanar.com.co">acovaleda@famisanar.com.co</a>	
Leidy Marcela Arias Profesional de Apoyo componente de participación social en salud 3214762102 <a href="mailto:Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co">Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co</a>	
Yeny Verónica Gallego Profesional de Apoyo componente de participación social en salud 3204190400 <a href="mailto:Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co">Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co</a>	

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 1 de 6</b>	
			<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

<b>SEGUIMIENTO POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD</b> <b>(Resolución No. 2063 de 2017)</b>			
<b>FECHA:</b>	Martes, 08 de junio de 2021	<b>HORA:</b>	02:30 PM
<b>LUGAR:</b>	Ibagué		
<b>REDACTADA POR:</b>	Leidy Marcela Arias y Verónica Gallego Suarez, Profesionales de Apoyo		
<b>ENTIDAD/MUNICIPIO</b>	Coomeva EPS.		

<b>ASPECTOS A VERIFICAR</b>	
<b>Acto administrativo por el cual se adoptó la Política de participación social en salud.</b>	N/A
<b>¿Cuenta con talento humano para el manejo y desarrollo de la PPSS?</b>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Nombre: YEINS ANDERSON ROJAS ENCISO Cargo: ejecutivo de servicio al cliente	
<b>Observaciones:</b> Se cuenta con la oficina de atención al usuario ubicada en la ciudad de Ibagué, se hace el desarrollo de las actividades, la EPS opera solo en Ibagué. La EPS desarrolla y ejecuta cada una de las actividades del componente de participación social.	
<b>¿Cuenta con presupuesto establecido para el desarrollo y ejecución de la PPSS?</b>	
El presupuesto esta visible a través de los funcionarios, la contratación del talento humano los cuales desarrollan las actividades y del material pop que se entregan a los usuarios.	
<b>¿Se cuenta con plan de acción vigente?</b>	
Efectivamente la EPS elaboró el plan de acción y lo cargaron a la plataforma PISIS EN SISPRO el día 05 de marzo de 2021.	
Dieron cumplimiento a 22 líneas de acción y se le están dando gestión a las mismas líneas.	
<b>¿Se realizo cargue del plan de acción a la plataforma PISIS en SISPRO del año</b>	

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 2 de 6</b>
	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>		

anterior?

Si  No

**Observaciones:**

La EPS dio cumplimiento a la elaboración del plan de acción y cargue de la programación a la plataforma.

El PLAN DE Acción se diseñó cumpliendo las líneas de acción de obligatorio cumplimiento para la EPS.

**¿Qué estrategias de comunicación utilizan para dar a conocer la PPSS?**

Masivos de correos

Banner de la página web

Usuario virtual de la empresa

Se ha fortalecido la implementación de la PPSS

Se han usado todos los mecanismos virtuales.

**Se cuenta con una carpeta virtual / física que soporte el cumplimiento de la Resolución No. 2063 de 2017?**

Se maneja una ruta a nivel nacional, se tienen todos los soportes del cumplimiento de estas acciones.

De acuerdo a las políticas institucionales desde el nivel central allí se consolida toda la información en cuanto a cumplimiento de las actividades reportadas en programación.

**¿Cuál es el estado actual en cumplimiento del plan de acción de la PPSS?**

**Eje 1:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 2:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 3:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 4:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 5:** se cumplieron con todas las líneas de acción

Se logra evidenciar el cumplimiento de cada una de las actividades programadas.

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 3 de 6</b>
	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>		

El plan de acción está diseñado y ejecutado de acuerdo a la obligatoriedad en el número de las líneas de acción.

Se dio cumplimiento al 100% de las actividades programadas.

**Observaciones:**

Siendo las 02:30 pm del día martes 08 de junio de 2021, se procede a brindar la asistencia técnica la EPS Coomeva, como primera medida se hace la respectiva presentación de las profesiones de apoyo del componente de participación social en salud, seguidamente se hace entrega de los lineamientos los cuales son socializados y explicados.

1. Conformación, operación y funcionamiento de la asociación de usuarios.
2. Operación y funcionamiento de la oficina de atención al usuario, donde se trabajen las PQR (buzón de sugerencias, formato de PQR, matriz en Excel con la relación de las PQRS, encuestas de satisfacción, capacitación en salas de espera).
3. Elaboración del plan de acción de la PPSS Según la resolución No.2063 de 2017, uno para cada uno de los municipios donde operan.
4. Cargue de la programación y seguimiento del plan de acción de la PPSS

De igual forma se informa sobre las responsabilidades que deben asumir como EPS frente a la operación de la PPSS dentro de su institución:

- Socialización de la Política de Participación en Salud PPSS
- Garantía y gestión para la operación de la PPSS.
- Apoyo y acompañamiento a todas las instancias y espacios de participación.
- Mecanismos y espacios de participación.
- Garantía de la transparencia de los procesos participativos
- Garantía de derechos y oportunidades para todos los usuarios.
- Reconocimiento del derecho a la autonomía de las organizaciones sociales
- Operación de las estrategias de gestión, comunicación y educación para el cumplimiento del marco estratégico y las líneas de acción de acuerdo a competencias sectoriales.
- Gestionar recursos para los procesos de participación.
- Formular plan de acción para implementación de la política.

La asociación de usuarios actualmente está vigente y las reuniones se vienen realizando de manera virtual, se están programando bimestrales y por temas de salud no se ha podido realizar las ultimas.

La última reunión se realizó el día 23 de marzo de 2021 de manera virtual, se

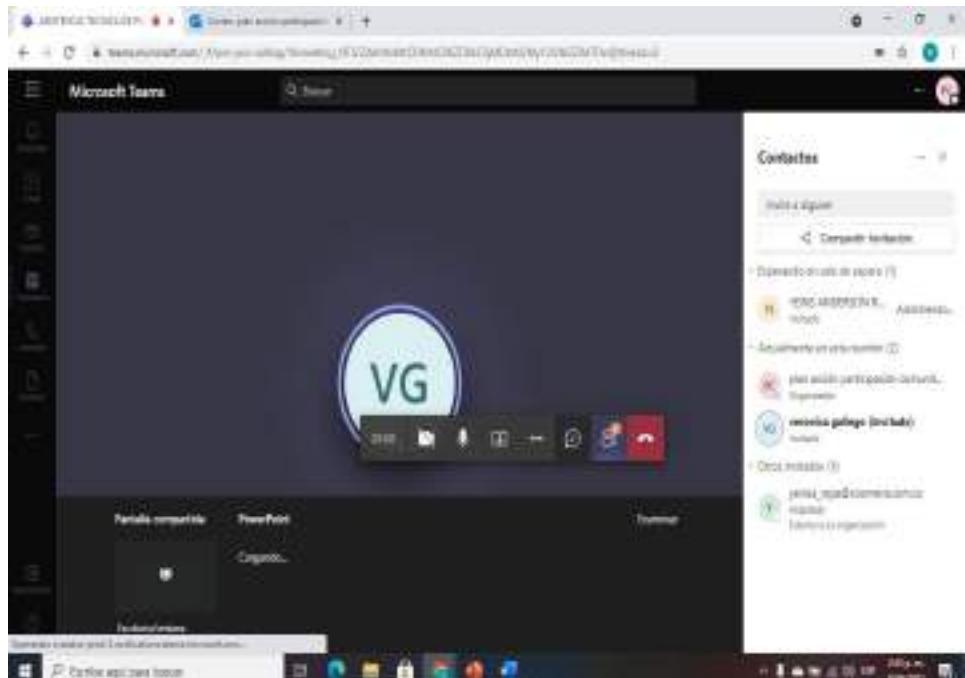
	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 4 de 6</b>
	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>		

manejaron unos temas de vacunación COVID, se hizo capacitación en vacunación COVID.

Se programo la próxima para el 25 de mayo, pero no fue posible realizarse por temas de salud de unos miembros y se reprogramo para 22 de junio de 2021.

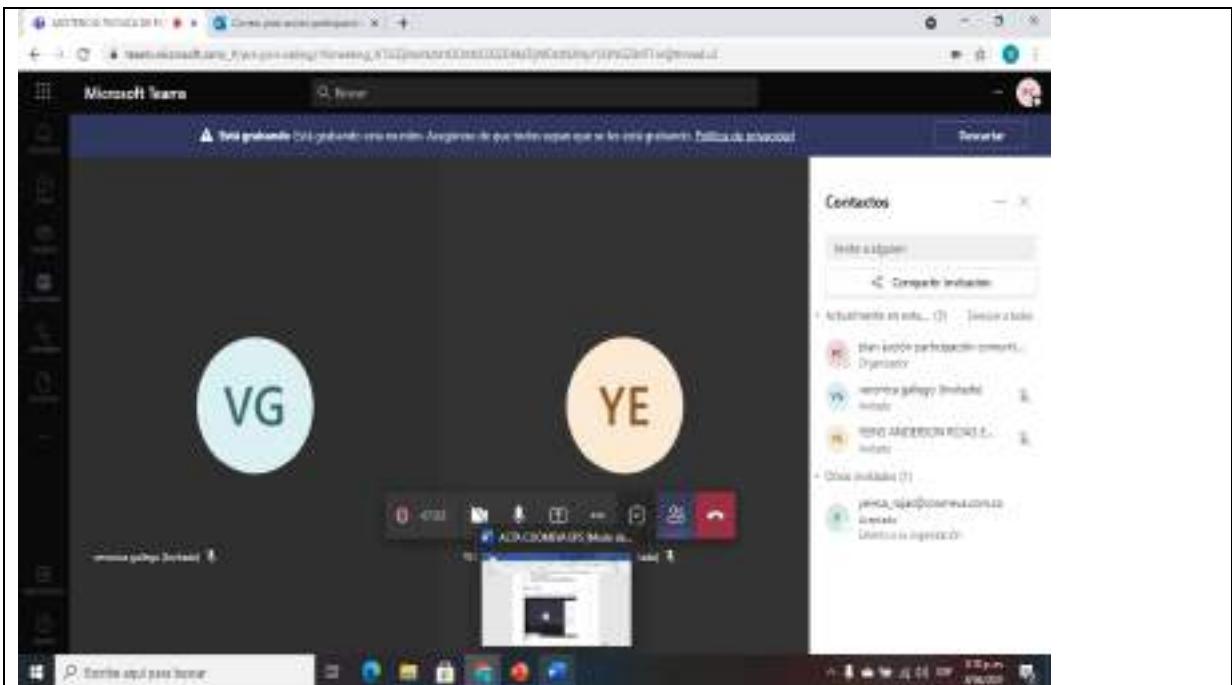
Finalmente se da por terminada la asistencia técnica, donde se cumplieron con los objetivos propuestos para la misma; se dan acuerdos y compromisos. Se indica que ante alguna duda o inquietud que se tenga se dispone del email institucional y teléfonos celulares de las profesionales de apoyo.

#### **Registro fotográfico:**

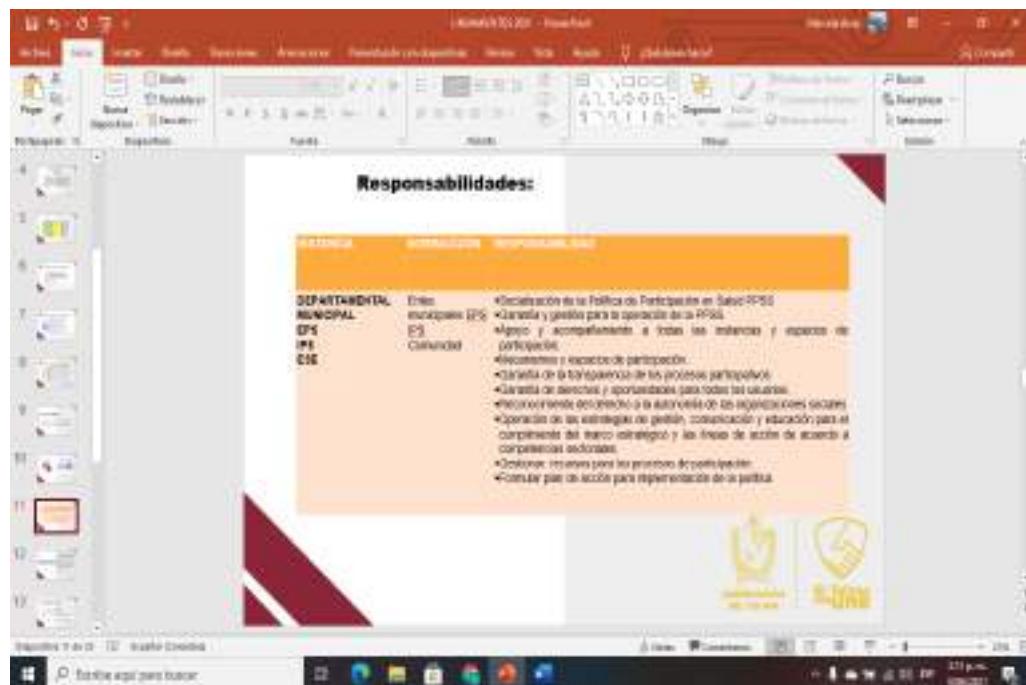


**Foto 1**

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 5 de 6</b>	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>



**Foto 2**

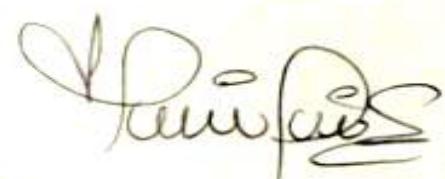


**Foto 3**

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 6 de 6</b>
			<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

<b>COMPROMISOS Y TAREAS</b>			
<b>COMPROMISOS Y TAREAS</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>PLAZO CUMPLIMIENTO</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
Continuar con la ejecución de las actividades programadas para cada línea de acción de la vigencia 2021.	YEINS ANDERSON ROJAS ENCISO Ejecutivo de servicio al cliente	Hasta finalizar la vigencia	
Seguir fortaleciendo los mecanismos de participación e instancias; a través de las reuniones con las asociaciones de usuarios.	YEINS ANDERSON ROJAS ENCISO Ejecutivo de servicio al cliente	Hasta finalizar la vigencia	

Como constancia, se firma por los asistentes a los 08 días del mes de junio del año 2021.

<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>	<b>FIRMA</b>
<b>YEINS ANDERSON ROJAS ENCISO</b> <b>Ejecutivo de servicio al cliente</b> <b>COOMEVA EPS</b> <u><a href="mailto:Yeinsa.rojas@coomeva.com.co">Yeinsa.rojas@coomeva.com.co</a></u> <b>Teléfono: 2770757-ext 28722</b> <b>3183926349</b>	
<b>VERONICA GALEGO SUAREZ</b> <b>Profesional de apoyo componente de</b> <b>participación social en salud</b> <b>3204190499</b> <u><a href="mailto:Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co">Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co</a></u>	
<b>LEIDY MARCELA ARIAS</b> <b>Profesional de apoyo componente de</b> <b>participación social en salud</b> <b>3214762102</b> <u><a href="mailto:Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co">Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co</a></u>	

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE-002</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 02</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 1 de 6</b>	
		<b>Vigente desde:</b> <b>13/12/2011</b>	

<b>FECHA:</b>	Miércoles 9 de junio de 2021
<b>LUGAR:</b>	Ibagué Tolima.
<b>REDACTADA POR:</b>	Yeny verónica Gallego Suarez, Profesional de Apoyo Componente de Participación Comunitaria en Salud.

<b>OBJETIVO</b>
Apoyar al Departamento del Tolima – Secretaría de Salud Departamental las demás acciones según lineamiento de la supervisora del contrato y las demás que resulten de la ejecución del mismo.

#### **DESARROLLO DE LA REUNIÓN:**

El Gobernador del Tolima el Dr Ricardo Orozco y el secretario de salud Jorge Bolívar anunciaron que en el desarrollo de la estrategia “Gobernación y alcaldía al barrio” se atendieron más de 1300 personas pertenecientes a la comuna 1 de Ibagué.

Desde las 8 de la mañana del día miércoles 09 de junio, los ciudadanos de la comuna 13 se dieron cita en la institución educativa Ciudad Ibagué para disfrutar de la oferta institucional de la Gobernación del Tolima y alcaldía de Ibagué. Allí realizó una jornada masiva de vacunación a personas mayores de 50 años contra COVID 19, se practicaron pruebas COVID, los ciudadanos podían solicitar nuevas encuestas del SISBEN y se realizó una jornada de esterilización a mascotas entre perros y gatos; Dentro de los servicios que ofrece estos encuentros con las comunidades también se apoyó a la ciudadanía en asesorías, diligencias ante tránsito municipal, dirección de rentas del departamento, así como la presentación de los planes de premios de la lotería del Tolima y las novedades de la fábrica de licores del Tolima, entre otras ofertas institucionales. Desde la secretaría de salud y el componente de participación social se brindó educación a la ciudadanía sobre derechos y deberes en salud y entrega de material que orienta a la ciudadanía sobre los espacios y mecanismos de participación comunitaria en salud a los cuales pueden pertenecer. Las comunidades de los barrios que conforman la comuna 13 de Ibagué celebraron estas iniciativas y destacaron la articulación de los entes territoriales en beneficio de la población.



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Código:  
FOR-DE-002

Versión: 02

MACROPROCESO:

DIRECCIONAMIENTO  
ESTRATEGICO

Pág. 2 de 6

ACTA DE REUNION

Vigente desde:  
13/12/2011

ANEXO FOTOGRÁFICO

GOBERNACIÓN AL BARRIO  
LLEGA A LA COMUNA 13

2021

SECRETARÍA DE SALUD  
OFERTA INSTITUCIONAL



- Vacunación
- Pruebas rápidas Covid-19
- Apoyo psicosocial Amor por la Vida
- Grupo de Reacción Inmediata en Salud
- Toma de tensión arterial
- Entrega gratuita de anticonceptivos
- kits de salud bucal

**Fecha:**

Miércoles  
9 de Junio

**Lugar:**

Institución Educativa  
Ciudad Ibagué

**Hora:**

8:00 a.m.  
a 3:00 p.m



	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE-002</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 02</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 3 de 6</b>	<b>Vigente desde:</b> <b>13/12/2011</b>

**FOTO 1: CONVOCATORIA**



**FOTO 2 MATERIAL DE APOYO**



	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE-002</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 02</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 4 de 6</b>	<b>Vigente desde:</b> <b>13/12/2011</b>

**FOTO 3 STAND DE PARTICIPACION**



**FOTO 4 ENTREGA DE MATERIAL A LA COMUNIDAD**



	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE-002</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 02</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 5 de 6</b>	<b>Vigente desde:</b> <b>13/12/2011</b>

**FOTO 5 EDUCACION EN DERECHOS Y DEBERES EN SALUD**



**FOTO 5 EDUCACION ESPACIOS DE PARTICIPACION COMUNITARIA EN SALUD**

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE-002</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 02</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 6 de 6</b>	
		<b>Vigente desde:</b> <b>13/12/2011</b>	



**FOTO 7 CIERRE DE LA JORNADA**



**YENY VERÓNICA GALLEGOSUÁREZ**  
 Profesional de Apoyo  
 Componente de participación comunitaria en salud  
 Secretaría de salud del Tolima

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 1 de 5</b>	
			<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

<b>SEGUIMIENTO POLITICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD</b> <b>(Resolución No. 2063 de 2017)</b>			
<b>FECHA:</b>	VIERNES 11 DE JUNIO DE 2021	<b>HORA:</b>	2:30PM
<b>LUGAR:</b>	IBAGUE		
<b>REDACTADA POR:</b>	YENY VERONICA GALLEGOS SUAREZ Y LEIDY MARCELA ARIAS PROFESIONALES DE APOYO		
<b>ENTIDAD/MUNICIPIO</b>	EPS SALUD TOTAL		

<b>ASPECTOS A VERIFICAR</b>
<b>Acto administrativo por el cual se adoptó la Política de participación social en salud.</b>
<b>¿Cuenta con talento humano para el manejo y desarrollo de la PPSS?</b> Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
<b>Nombre(s):</b> Richard Posada Suarez Coordinador de servicio al cliente
<b>Observaciones:</b> El profesional en mención es el encargado de realizar el respectivo seguimiento a la PPSS en La ciudad de Ibagué donde opera la EPS.
<b>¿Cuenta con presupuesto establecido para el desarrollo y ejecución de la PPSS?</b> Sí, se destinaron los recursos para la vigencia 2021 con el fin de ejecutar las actividades de participación social e implementación de la PPSS.
<b>¿Se cuenta con plan de acción vigente?</b>
Si, la EPS diseño el plan de acción de la PPSS para la vigencia 2021, el cual también se encuentra cargado en la plataforma PISIS en SISPRO desde el día 29 de abril.
<b>Se realizó cargue del plan de acción a la plataforma PISIS en SISPRO</b>
Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
<b>Observaciones:</b> se realizó el cargue del plan de acción 2021 el 29 de abril. El plan de acción está diseñado a nivel nacional y opera en los municipios donde se encuentra la EPS SALUD TOTAL.

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 2 de 5</b>
			<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

**¿Qué estrategias de comunicación utilizan para dar a conocer la PPSS?**

Estrategias de comunicación por publicación en página web, Teams, grupos de WhatsApp, oficina virtual.

<https://saludtotal.com.co/>

**Se cuenta con una carpeta virtual / física que soporte el cumplimiento de la Resolución No. 2063 de 2017?**

La EPS SALUD TOTAL, efectivamente cuenta con una plataforma denominada Almera la cual se encarga de estructurar los diferentes procesos y en este se encuentra todo lo relacionado con los espacios de participación social en salud.

**¿Cuál es el estado actual en cumplimiento del plan de acción de la PPSS?**

**Eje 1:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 2:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 3:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 4:** se cumplieron con todas las líneas de acción

**Eje 5:** se cumplieron con todas las líneas de acción

Se informa por parte de la persona encargada que está pendiente darle cumplimiento a las actividades de capacitación a la asociación de usuarios teniendo en cuenta las restricciones que se han generado y están asociadas a la pandemia por COVID-19. Dichas actividades serán retomadas y están vinculadas a las actividades priorizadas en el plan de acción 2021. El plan de acción está diseñado y ejecutado de acuerdo a la obligatoriedad en el número de las líneas de acción.

**Observaciones:**

Siendo las 02:30 pm del día viernes 11 de junio de 2021, se procede a brindar la asistencia técnica la EPS SALUD TOTAL, como primera medida se hace la respectiva presentación de las profesiones de apoyo del componente de participación social en salud, seguidamente se hace entrega de los lineamientos los cuales son socializados y explicados.

1. Conformación, operación y funcionamiento de la asociación de usuarios.
2. Operación y funcionamiento de la oficina de atención al usuario, donde se trabajen las PQR (buzón de sugerencias, formato de PQR, matriz en Excel con la relación de las PQRS, encuestas de satisfacción, capacitación en salas de espera).
3. Elaboración del plan de acción de la PPSS Según la resolución No.2063 de 2017, uno para cada uno de los municipios donde operan.
4. Cargue de la programación y seguimiento del plan de acción de la PPSS

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 3 de 5</b>
			<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

De igual forma se informa sobre las responsabilidades que deben asumir como EPS frente a la operación de la PPSS dentro de su institución:

- Socialización de la Política de Participación en Salud PPSS
- Garantía y gestión para la operación de la PPSS.
- Apoyo y acompañamiento a todas las instancias y espacios de participación.
- Mecanismos y espacios de participación.
- Garantía de la transparencia de los procesos participativos
- Garantía de derechos y oportunidades para todos los usuarios.
- Reconocimiento del derecho a la autonomía de las organizaciones sociales
- Operación de las estrategias de gestión, comunicación y educación para el cumplimiento del marco estratégico y las líneas de acción de acuerdo a competencias sectoriales.
- Gestionar recursos para los procesos de participación.
- Formular plan de acción para implementación de la política.

La EPS SALUD TOTAL a retomado la reunión de la asociación de usuarios teniendo en cuenta que es encuentra pendiente la renovación de la misma, la cual estaba para el año 2020, actualmente las reuniones se realizan por la plataforma teams sin embargo a estas reuniones solo asisten el presidente y vicepresidente y un invitado se espera continuar llevando a cabo las reuniones para la vigencia que faciliten los espacios de interés entre los asociados. La información de la alianza de usuarios como la programación de actividades se encuentra publicada en la página web.

Actualmente la EPS SALUD TOTAL cuenta con un **centro de soluciones en salud** el cual funciona con cita previa para evitar aglomeraciones y que anteriormente era denominado como punto de atención al usuario, este espacio está diseñado para quienes no manejan la virtualidad, adultos mayores o personas que se requiera atender presencialmente de igual forma se cuenta con la **oficina virtual** donde se pueden radicar solicitudes y requerimientos.

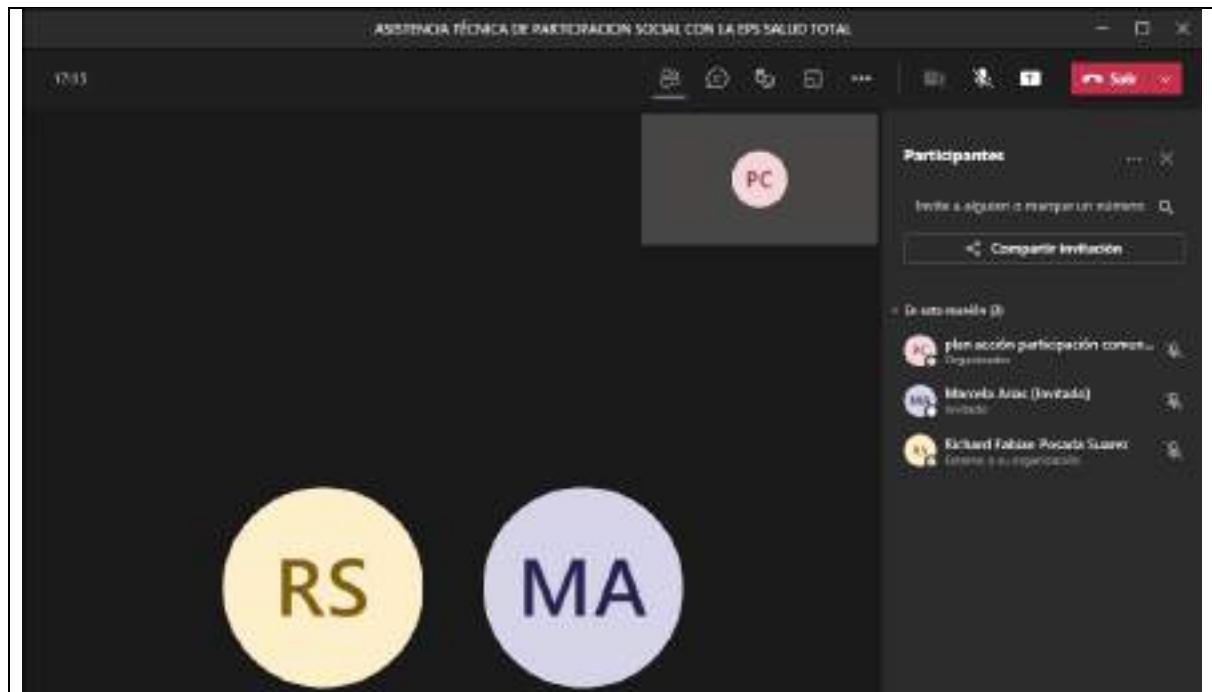
Se cuenta también con el **Punto de atención en casa**, un canal de atención virtual que funciona de manera inmediata y que por la plataforma sin necesidad de clave ni usuarios facilita la solicitud de requerimientos desde allí se reciben alrededor de 850 solicitudes diarias adicional a las aproximadamente 500 que se reciben en oficina.

De igual forma se cuenta con una estrategia comunicativa denominada como **“Chatpablo”** la cual facilita la interacción con asesores de la EPS a disposición de los protegidos como ellos llaman a sus usuarios.

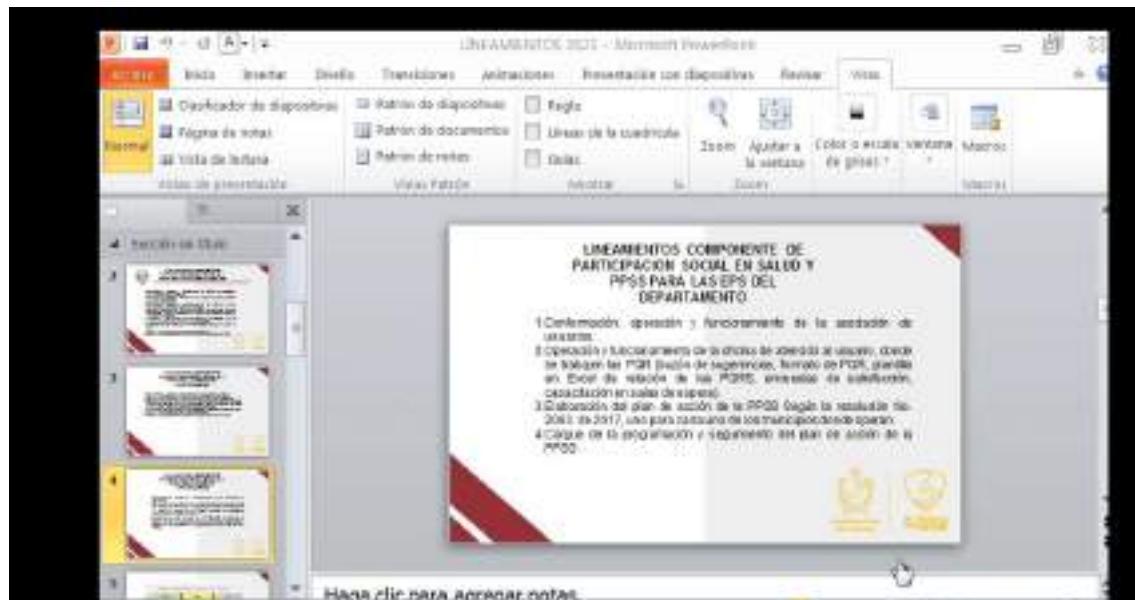
De igual forma se cuenta con línea de atención 24 horas al día; **LINEA DE ATENCION 01800114524**

**ANEXO FOTOGRÁFICO DE ASISTENCIA**

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 4 de 5</b>
	<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>		



**FOTO 1 CONEXIÓN Y GABACION DE LA ASISTENCIA TECNICA**

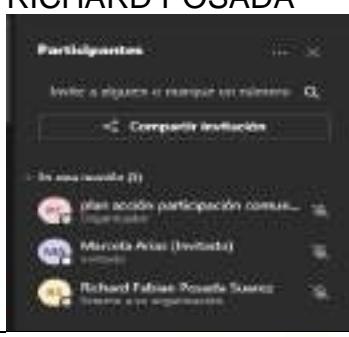
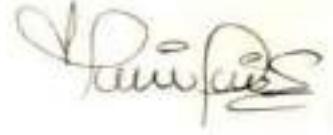
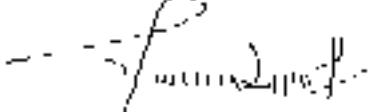


**Foto 2 SOCIALIZACION DE LINEAMIENTOS A LOS ASISTENTES**

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 01</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 5 de 5</b>	
			<b>Vigente desde:</b> <b>01/02/2021</b>

<b>COMPROMISOS Y TAREAS</b>			
<b>COMPROMISOS Y TAREAS</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>PLAZO CUMPLIMIENTO</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
Continuar con la ejecución de las actividades programadas para cada línea de acción de la vigencia 2021		Hasta finalizar la vigencia	
Seguir fortaleciendo los mecanismos de participación e instancias, a través de las reuniones con las asociaciones de usuarios		Hasta finalizar la vigencia	

Como constancia, se firma por los asistentes a los 11 días del mes de Junio del año 2021.

<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>	<b>FIRMA</b>
Richard Posada Suarez Coordinador de servicio al cliente 3212495623 <a href="mailto:Richardp@saludtotal.com.co">Richardp@saludtotal.com.co</a>	RICHARD POSADA 
Leidy Marcela Arias Profesional de Apoyo componente de participación social en salud 3214762102 <a href="mailto:Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co">Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co</a>	
Yeny Verónica Gallego Profesional de Apoyo componente de participación social en salud 3204190400 <a href="mailto:Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co">Participa_comunitaria@saludtolima.gov.co</a>	

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE-002</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 02</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 1 de 7</b>	<b>Vigente desde:</b> <b>13/12/2011</b>

<b>FECHA:</b>	Miércoles 16 de junio de 2021
<b>LUGAR:</b>	Ibagué Tolima.
<b>REDACTADA POR:</b>	Yeny verónica Gallego Suarez, Profesional de Apoyo Componente de Participación Comunitaria en Salud.

#### **OBJETIVO**

Apoyar al Departamento del Tolima – Secretaría de Salud Departamental las demás acciones según lineamiento de la supervisora del contrato y las demás que resulten de la ejecución del mismo.

#### **DESARROLLO DE LA REUNIÓN:**

El Gobernador del Tolima el Dr Ricardo Orozco y el secretario de salud Jorge Bolívar anunciaron que en el desarrollo de la estrategia “Gobernación y alcaldía al barrio” se atendieron más de 1300 personas pertenecientes a la comuna 1 de Ibagué.

Desde las 8 de la mañana del día miércoles 16 de junio, los ciudadanos de la comuna I se dieron cita en el CAM del barrio La Pola para disfrutar de la oferta institucional de la Gobernación del Tolima y alcaldía de Ibagué. Allí se vacunaron cerca de 528 personas contra COVID 19, se practicaron 70 pruebas COVID, 407 ciudadanos solicitaron nuevas encuestas del SISBEN y se esterilizaron 43 mascotas entre perros y gatos; Dentro de los servicios que ofrece estos encuentros con las comunidades también se apoyó a la ciudadanía en asesorías, diligencias ante tránsito municipal, dirección de rentas del departamento, así como la presentación de los planes de premios de la lotería del Tolima y las novedades de la fábrica de licores del Tolima, entre otras ofertas institucionales. Desde la secretaría de salud y el componente de participación social se brindó educación a la ciudadanía sobre derechos y deberes en salud y entrega de material que orienta a la ciudadanía sobre los diferentes mecanismos de participación comunitaria en salud a los cuales pueden pertenecer. Las comunidades de 12 barrios que conforman la comuna I de Ibagué celebraron estas iniciativas y destacaron la articulación de los entes territoriales en beneficio de la población.



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Código:  
FOR-DE-002

Versión: 02

MACROPROCESO:

DIRECCIONAMIENTO  
ESTRATEGICO

Pág. 2 de 7

ACTA DE REUNION

Vigente desde:  
13/12/2011

ANEXO FOTOGRÁFICO

**GOBERNACIÓN AL BARRIO  
LLEGA A LA COMUNA 1**

**2021**

**SECRETARÍA DE SALUD  
OFERTA INSTITUCIONAL**

**La Familia 10**  
"Unidos Nos Protegemos"

- Vacunación
- Pruebas rápidas Covid-19
- Apoyo psicosocial Amor por la Vida
- Grupo de Reacción Inmediata en Salud
- Toma de tensión arterial
- Entrega gratuita de anticonceptivos
- kits de salud bucal

**Fecha:**  
Miércoles  
16 de Junio

**Lugar:**  
Polideportivo CAM  
de la Pola

**Hora:**  
8:00 a.m.  
a 3:00 p.m.

**Gobernación del Tolima**  
**El Tolima nos une**

**Ibagué**  
**Ibagué Vibra**

**Sisbén**  
Sistema de Identificación de  
Personas Baja Riesgo y Programa Social

FOTO 1: CONVOCATORIA

	<b>GOBERNACIÓN DEL TOLIMA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>FOR-DE-002</b>
	<b>MACROPROCESO:</b>	<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	<b>Versión: 02</b>
<b>ACTA DE REUNION</b>		<b>Pág. 3 de 7</b>	
		<b>Vigente desde:</b> <b>13/12/2011</b>	



FOTO 2 MATERIAL DE APOYO



FOTO 3 STAND DE PARTICIPACION



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Código:  
FOR-DE-002

Versión: 02

MACROPROCESO:

DIRECCIONAMIENTO  
ESTRATEGICO

Pág. 4 de 7

ACTA DE REUNION

Vigente desde:  
13/12/2011



FOTO 4 ENTREGA DE MATERIAL A LA COMUNIDAD



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Código:  
FOR-DE-002

Versión: 02

MACROPROCESO:

DIRECCIONAMIENTO  
ESTRATEGICO

Pág. 5 de 7

ACTA DE REUNION

Vigente desde:  
13/12/2011



FOTO 5 EDUCACION DE DERECHOS Y DEBERES EN SALUD



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Código:  
FOR-DE-002

Versión: 02

MACROPROCESO:

DIRECCIONAMIENTO  
ESTRATEGICO

Pág. 6 de 7

ACTA DE REUNION

Vigente desde:  
13/12/2011



FOTO 6 EDUCACION ESPACIOS DE PARTICIPACION COMUNITARIA EN SALUD



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Código:  
FOR-DE-002

Versión: 02

MACROPROCESO:

DIRECCIONAMIENTO  
ESTRATEGICO

Pág. 7 de 7

ACTA DE REUNION

Vigente desde:  
13/12/2011



FOTO 7 8 Y 9 CIERRE DE LA JORNADA

YENY VERONICA GALLEGOSUAREZ  
Profesional de Apoyo  
Componente de participación comunitaria en salud  
Secretaría de salud del Tolima